

elotech

---

# **Manual de Uso de Software**

ARR – Contribuintes

# SUMÁRIO

<b>INTRODUÇÃO</b>	<b>3</b>
Objetivo do Manual	3
Visão geral do software	3
Requisitos básicos	4
<b>ACESSO AO SISTEMA</b>	<b>5</b>
Cadastro de Usuários	5
Login e Logout	5
Recuperação de Senha	5
<b>FUNCIONALIDADES PRINCIPAIS</b>	<b>6</b>
Início	6
(imagem meramente ilustrativa)	6
Débitos	6
1. Consulta de Débitos	
Para realizar consultas dos débitos existentes, selecione o tipo de cadastro e o cadastro e logo em seguida selecione a opção consultar.	6
2. Emissão de 2º Via de Carnê	9
Emissão de Certidões	10
1. Certidão Negativa de Débitos	10
2. Certidão Comprobatória	11
3. Certidão de Numeração	12
Documentos	13
1. Autenticar Documento	13
Consultas Cadastrais	14
1. Efetuar Consulta	14

# INTRODUÇÃO

## Objetivo do Manual

---

Este manual tem como objetivo orientar os usuários na utilização do Oxy, software de gestão pública desenvolvido pela empresa Elotech. Ele oferece instruções detalhadas para acessar, configurar e operar as funcionalidades do sistema, capacitando os usuários a realizarem suas atividades com eficiência e precisão.

Ao seguir este guia, os servidores poderão aproveitar ao máximo os recursos oferecidos pelo Oxy, garantindo uma gestão administrativa e operacional mais integrada e otimizada para suas instituições.

## Visão geral do software

---

O Oxy é uma solução completa de gestão pública desenvolvida pela Elotech, projetada para atender às necessidades de diferentes áreas administrativas e operacionais de entidades públicas. O software é organizado em módulos especializados que promovem a eficiência na gestão de recursos, processos e dados, proporcionando maior transparência e controle para os servidores e para o cidadão.

O sistema abrange os seguintes módulos:

**Administrativo:** Inclui funcionalidades para gerenciamento de setores como Almoxarifado, Compras, Controle Interno, Frotas, Obras, Patrimônio e Protocolo, essenciais para a administração geral das entidades públicas.

**Tributos / Arrecadação:** Este módulo atende à gestão tributária, com funcionalidades específicas para ISS, ITBI, Procuradoria, Tributos em geral, além de ferramentas como Auditoria ISS, BI ISS, e Gestão ISS. Inclui ainda o Portal do Contribuinte, facilitando o acesso e o acompanhamento de informações para os cidadãos.

**Contabilidade:** Voltado para a gestão contábil, o módulo oferece funcionalidades para o gerenciamento de Atos, Contabilidade, Custos, EFD-Reinf, Orçamento e Prestação de Contas, auxiliando na conformidade com as exigências legais e na organização contábil da entidade.

**Recursos Humanos:** Envolve recursos para administração de pessoal, incluindo o e-Social, Folha de Pagamento, Portal do Servidor e o Ponto Eletrônico, promovendo uma gestão eficiente de pessoas e facilitando o acesso dos servidores a informações de RH.

**Comum a Todos:** O Portal da Transparência é um recurso universal no Oxy, oferecendo um ambiente para a publicação de dados públicos, promovendo a transparência e o acesso a informações financeiras e administrativas pela população.

## Requisitos básicos

---

O Oxy é um sistema web, acessível diretamente pelo navegador, sem necessidade de instalação de software local. Para garantir uma experiência ideal, recomenda-se o uso de navegadores compatíveis, como Google Chrome (versão mais recente), Mozilla Firefox, ou Microsoft Edge, além de uma conexão estável com a internet.

# **ACESSO AO SISTEMA**

## **Cadastro de Usuários**

---

Informação disponível em manual próprio - "Painel Oxy". Solicitar ao time Elotech.

## **Login e Logout**

---

TEXTO AQUI

## **Recuperação de Senha**

---

TEXTO AQUI

# FUNCIONALIDADES PRINCIPAIS

## Início

Na tela inicial do sistema, é possível definir o texto de apresentação e uso do sistema. Neste caso, o texto é referente aos requisitos de responsabilidade do município.



(imagem meramente ilustrativa)

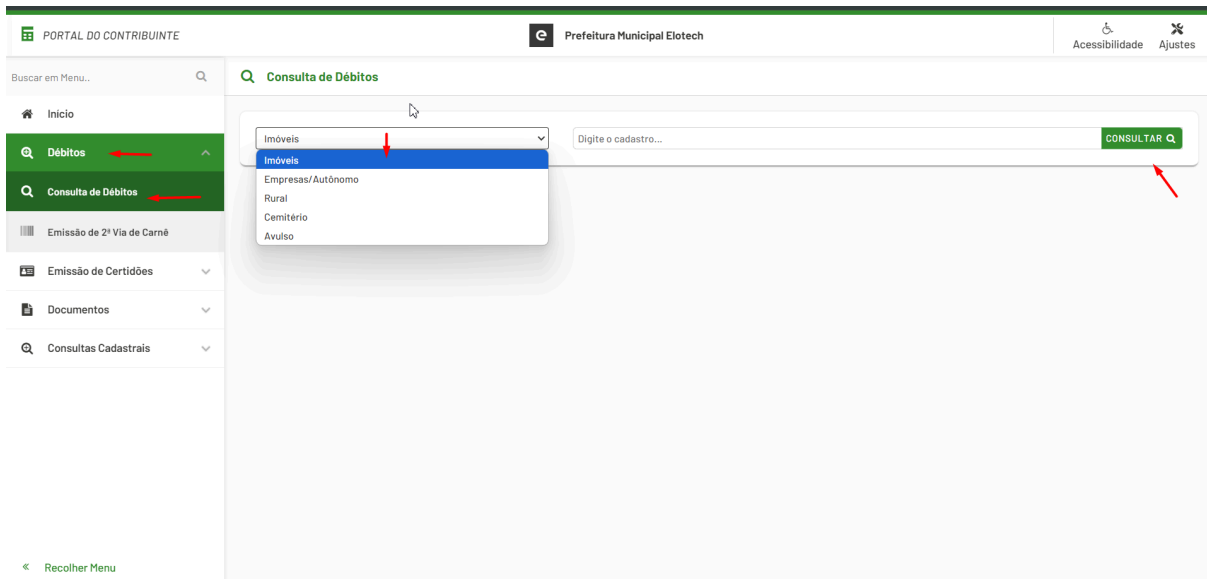
## Débitos

Exibe a lista completa de débitos associados ao cadastro, permitindo a geração de boletos e segunda via do carnê.

### 1. Consulta de Débitos

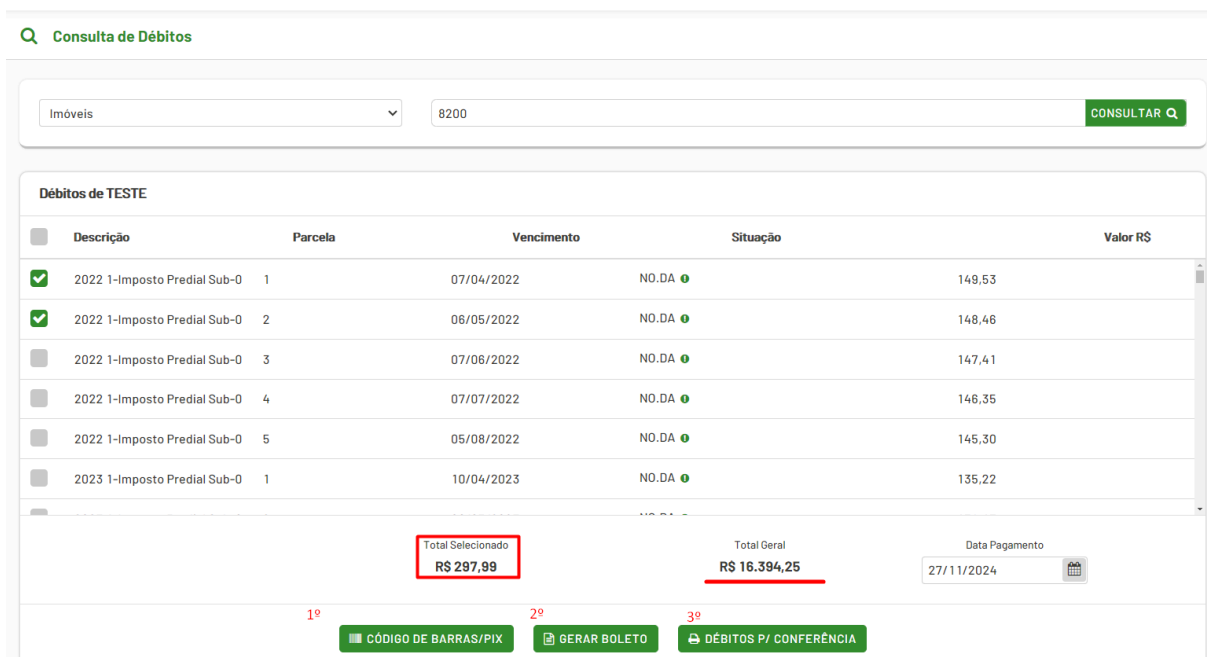
Para realizar consultas dos débitos existentes, selecione o tipo de cadastro e o cadastro e logo em seguida selecione a opção consultar.

**Caminho:** Tela Inicial do Sistema → Débitos → Consulta de débitos




Após localizar o cadastro desejado, você poderá:

- Selecionar um ou mais débitos para efetuar o pagamento;
- Visualizar o valor total a ser pago e personalizar a data de vencimento.




Descrição das Ações, após selecionar os débitos desejados:

- **Código de barras/Pix:** Clique nesta opção e o código de barras para pagamento tradicional ou QRCode para pagamento via PIX (caso a entidade possua convênio).

Vencimento	Valor total
27/11/2024	R\$ 297,99
Código de Barras 816300000022 979926222022 411271240003 000000386144 	
Entidade não possui convênio com Pix.	
<a href="#">IMPRIMIR BOLETO</a>	<a href="#">COPIAR CÓDIGO PIX</a>
<a href="#">COPIAR CÓDIGO BOLETO</a>	

- **Imprimir Boleto:** Ao clicar nesta opção será gerada uma Guia de recolhimento para o pagamento.

	Prefeitura Municipal Elotech Estado do Paraná Divisão de Cadastro e Tributação	<b>GUIA DE RECOLHIMENTO</b> <b>VENCIMENTO: 27/11/24</b> <b>NÃO RECEBER APÓS O VENCIMENTO</b>																												
		<b>Bloquete: 38615 /2024</b>																												
Tipo/Cadastro: 1 - 8200 54287 - TESTE      Situação: Débitos em Aberto																														
<b>Dados Contribuinte:</b> Tipo/Cadastro: 1 - 8200 - TESTE Endereço: AVENIDA DAS INDÚSTRIAS, 1240 Complemento: Bairro: JARDIM AMÉRICA Cidade: MARINGÁ - PR		<b>Dados Cadastro Imobiliário:</b> Endereço: AV INDEPENDENTE 6 Complemento: 15A Bairro: SÃO CRISTOVAO Inscrição: 01-0-106-010-006000014A001 Quadra: 0006 Lote: 14A																												
<b>Informação(ões) do(s) débito(s)</b>		<b>Informação(ões) do(s) débito(s)</b>																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ano</th> <th>Dívida Desc.</th> <th>Subdiv</th> <th>Parcelas</th> <th>Vlr. Princ.</th> <th>Vlr. ...</th> <th>Situação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022</td> <td>1 IMPOSTO PREDIAL</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>103,19</td> <td>149,53</td> <td>NO.DA</td> </tr> </tbody> </table>		Ano	Dívida Desc.	Subdiv	Parcelas	Vlr. Princ.	Vlr. ...	Situação	2022	1 IMPOSTO PREDIAL	0	1	103,19	149,53	NO.DA	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ano</th> <th>Dívida Desc.</th> <th>Subdiv</th> <th>Parcelas</th> <th>Vlr. Princ.</th> <th>Vlr. Corrigido</th> <th>Situação</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022</td> <td>1 IMPOSTO PREDIAL</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>103,18</td> <td>148,46</td> <td>NO.DA</td> </tr> </tbody> </table>	Ano	Dívida Desc.	Subdiv	Parcelas	Vlr. Princ.	Vlr. Corrigido	Situação	2022	1 IMPOSTO PREDIAL	0	2	103,18	148,46	NO.DA
Ano	Dívida Desc.	Subdiv	Parcelas	Vlr. Princ.	Vlr. ...	Situação																								
2022	1 IMPOSTO PREDIAL	0	1	103,19	149,53	NO.DA																								
Ano	Dívida Desc.	Subdiv	Parcelas	Vlr. Princ.	Vlr. Corrigido	Situação																								
2022	1 IMPOSTO PREDIAL	0	2	103,18	148,46	NO.DA																								

- **Débitos para conferência:** Acesse um relatório completo com informações como exercício, dívida, valor, vencimento e muito mais.



### Débitos x Contribuinte

Filtros: Aberto/Devedor Geral - Emitido pela Internet

Contribuinte: 54287 - TESTE

**Contrato:**

Cadastro: 1 - 8200 F.: 1 F.: 0006 F.: 14A Comp.: 15A

Endereço Cadastro: AV - INDEPENDENTE, Nº: 6

Bairro: SÃO CRISTOVAO

Exercício	Div.	Descrição	Sub	Parc.	Vencimento	Valor Principal	Acréscimos	Total	Situação
2022	1	IMPOSTO PREDIAL	0	1	07/04/2022	103,19	46,34	149,53	Aberto.DA
2022	1	IMPOSTO PREDIAL	0	2	06/05/2022	103,18	45,28	148,46	Aberto.DA
2022	1	IMPOSTO PREDIAL	0	3	07/06/2022	103,18	44,23	147,41	Aberto.DA
2022	1	IMPOSTO PREDIAL	0	4	07/07/2022	103,18	43,17	146,35	Aberto.DA
2022	1	IMPOSTO PREDIAL	0	5	05/08/2022	103,18	42,12	145,30	Aberto.DA
2023	1	IMPOSTO PREDIAL	0	1	10/04/2023	103,19	32,03	135,22	Aberto.DA
2023	1	IMPOSTO PREDIAL	0	2	08/05/2023	103,18	30,99	134,17	Aberto.DA
2023	1	IMPOSTO PREDIAL	0	3	07/06/2023	103,18	29,95	133,13	Aberto.DA
2023	1	IMPOSTO PREDIAL	0	4	07/07/2023	103,18	28,91	132,09	Aberto.DA
2023	1	IMPOSTO PREDIAL	0	5	07/08/2023	103,18	27,87	131,05	Aberto.DA
2024	1	IMPOSTO PREDIAL	0	1	05/04/2024	103,19	18,58	121,77	Aberto.EX
2024	1	IMPOSTO PREDIAL	0	2	08/05/2024	103,18	17,54	120,72	Aberto.EX
2024	1	IMPOSTO PREDIAL	0	3	07/06/2024	103,18	16,51	119,69	Aberto.EX
2024	1	IMPOSTO PREDIAL	0	4	05/07/2024	103,18	15,48	119,66	Aberto.FX

## 2. Emissão de 2º Via de Carnê

**Caminho:** Tela Inicial do Sistema → Débitos → Emissão de 2º Via de Carnê

Selecione a opção “Emissão de 2º via de Carnê”, para acessar o menu. Sendo possível filtrar por número do **CPF/CNPJ** ou por cadastro. Nesta opção são gerados carnês apenas com as parcelas à vencer. Caso haja algum débito vencido, o mesmo deve ser emitido através da opção **“Consulta de Débitos”**.

The screenshot shows the 'Portal do Contribuinte' interface for Prefeitura Municipal Elotech. The top navigation bar includes the logo, the name of the municipality, and accessibility options. A search bar is present at the top left. The main menu on the left lists various services: Início, Débitos (highlighted in green), Consulta de Débitos, Emissão de 2º Via de Carnê (highlighted in green), Emissão de Certidões, Documentos, and Consultas Cadastrais. The main content area displays the 'Emissão de 2º Via de Carnê' page, which has two radio buttons for filtering: 'Filtrar Por Contribuinte' (selected) and 'Filtrar Por Cadastro'. Below these is a search field for 'Nº do CPF' with a 'CONSULTAR' button.

# Emissão de Certidões

## 1. Certidão Negativa de Débitos

Através desta rotina é possível realizar a emissão de certidões negativas, tanto para o cadastro municipal quanto para o contribuinte (pessoa física ou jurídica).



**Nota:** Mesmo que você ainda não tenha cadastro no município, é possível gerar uma certidão negativa para o seu CPF. Essa funcionalidade exclusiva do portal permite que você verifique a inexistência de débitos junto ao município, mesmo sem possuir um cadastro ativo.

**Caminho:** Tela Inicial do Sistema → Emissão de Certidões → Certidão Negativa de Débitos

### Escolha o tipo de certidão:

- Certidão Negativa de Débitos pelo Cadastro Municipal **(1)** ou Certidão Negativa de Débitos pelo Contribuinte **(2)**;
  - **(1)** Escolha o Tipo de Cadastro, digite o número do Cadastro, preencha os campos com os dados do Requerente (nome, tipo, CPF ou CNPJ) e escolha qual a finalidade do documento.

- **(2)** Escolha o Tipo Requerente (Pessoa Física ou Jurídica) e preencha os campos com os dados do Requerente (nome, tipo, CPF ou CNPJ) e escolha qual a finalidade do documento.

Após o preenchimento dos dados, o botão **EMITIR CERTIDÃO** Fica disponível para gerar a certidão em formato digital (PDF), contendo todas as informações relevantes sobre a situação cadastral do contribuinte. Permitindo realizar o download do arquivo ou realizar a impressão do mesmo.



**Nota:** Ao preencher as informações, a certidão será gerada de acordo com a situação cadastral. Podendo ser:

- **Certidão Positiva:** Se houver débitos vencidos.
- **Certidão Positiva com efeito de Negativa:** Se houver débito (s), mas que não esteja com a data de validade vencida.
- **Certidão Negativa:** Quando não há débitos em aberto.

## 2. Certidão Comprobatória

Refere-se a um documento mais amplo que atesta a **regularidade** de uma pessoa (e/ou empresa) em relação a um determinado cadastro. Este documento não se limita à ausência de débitos, mas comprova a situação geral do contribuinte.

**Caminho:** Tela Inicial do Sistema → Emissão de Certidões → Certidão Comprobatória

PORTAL DO CONTRIBUINTE Prefeitura Municipal Eliotech

Buscar em Menu...

**Certidão Comprobatória**

Tipo Cadastro  Cadastro  
 Nome Requerente  
 Nome Requerente  
 Tipo Requerente  CPF Requerente  
 CPF Requerente  
 Finalidade

EMITIR CERTIDÃO

Recolher Menu

- Escolha o Tipo de Cadastro e digite o número do mesmo.
- Preencha os dados do Requerente (Nome, CPF ou CNPJ) defina qual é o Tipo Requerente (Pessoa Física ou Jurídica) e em seguida, a Finalidade deste documento;

Após o preenchimento das informações, será habilitado o botão **EMITIR CERTIDÃO**, para que seja impresso o documento ou Armazenado em PDF.

### 3. Certidão de Numeração

Permite a geração de um documento que ateste a numeração predial (seja de um imóvel residencial ou estabelecimento comercial), conforme os registros da prefeitura.

**Caminho:** Tela Inicial do Sistema → Emissão de Certidões→Certidão de Numeração

The screenshot shows the 'Certidão de Numeração' form in the 'Portal do Contribuinte' system. The form is titled 'Certidão de Numeração' and is located in the 'Emissão de Certidões' section of the menu. The form contains the following fields:

- Tipo Cadastro: SELECIONE (dropdown menu)
- Cadastro: Cadastro Geral (text input)
- Nome Requerente: (text input)
- Nome Requerente: (text input)
- Tipo Requerente: Pessoa Física (dropdown menu)
- CPF Requerente: (text input)
- CPF Requerente: (text input)
- Finalidade: (text input)

At the bottom of the form, there is a button labeled 'EMITIR CERTIDÃO'.

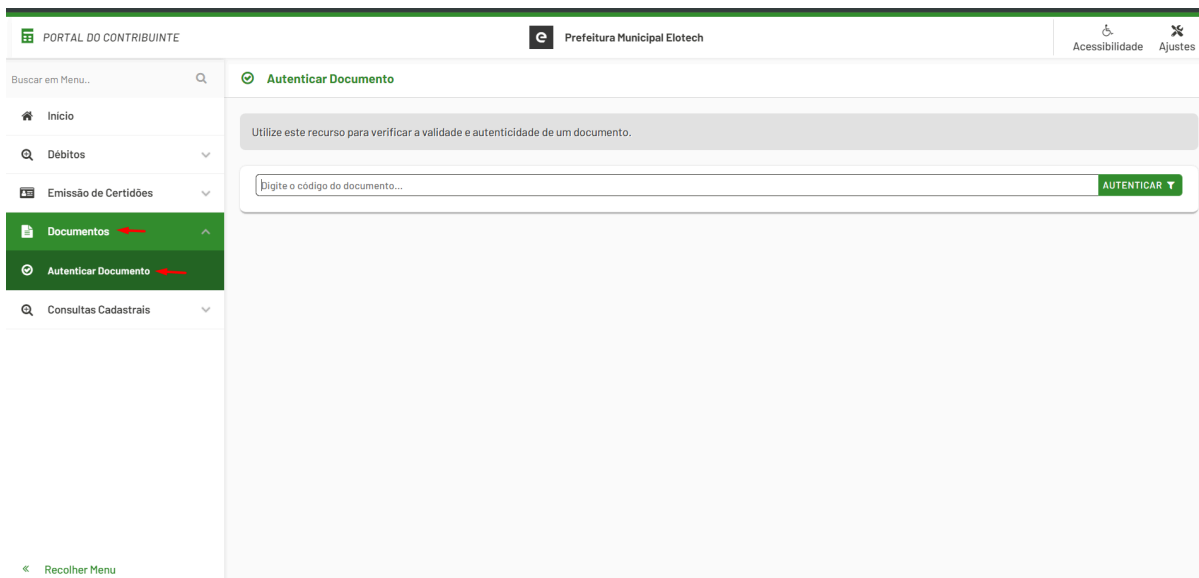
Após o preenchimento dos dados, o botão **EMITIR CERTIDÃO** Será habilitado e permitirá a geração da certidão em formato digital (PDF), podendo ser realizado o download do arquivo ou impresso o documento.

## Documentos

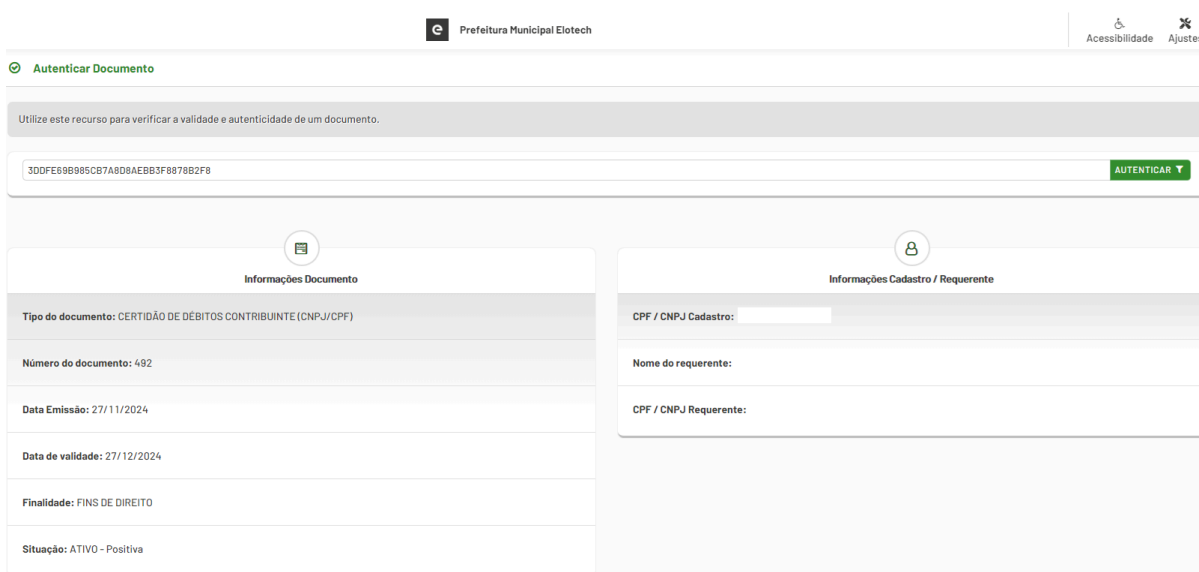
### 1. Autenticar Documento

Funcionalidade para que permita a validação dos códigos de autenticidade gerados nos documentos emitidos pelos sistemas Elotech.

**Caminho:** Tela Inicial do Sistema → Documentos→Autenticar Documentos



Após inserir o código disponibilizado no documento, clicar na opção **AUTENTICAR** para validar se as informações do documento são as mesmas disponibilizadas na tela.

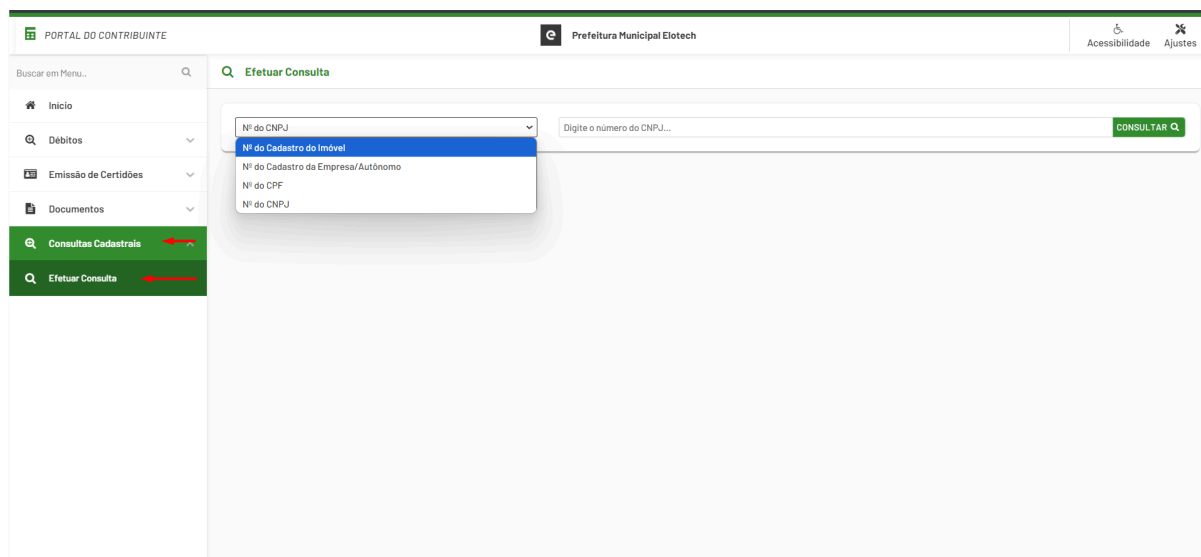


## Consultas Cadastrais

### 1. Efetuar Consulta

Funcionalidade disponível para verificar a situação cadastral (seja de um imóvel, empresa, Pessoa Física ou Jurídica) e demais informações sobre a consulta realizada.

**Caminho:** Tela Inicial do Sistema → Consultas Cadastrais→Efetuar Consulta



Os principais critérios de busca são:

- **CPF:** Utiliza - se para localizar todos os cadastros vinculados a uma Pessoa Física.
- **CNPJ:** Pesquisa utilizada para buscar todos os cadastros vinculados a uma Pessoa Jurídica.
- **Número do Cadastro do Imóvel:** Consulta para localizar informações específicas sobre um imóvel, como proprietário, localização, características e outros.
- **Número do Cadastro da Empresa/Autônomo:** Permite encontrar informações detalhadas sobre uma empresa, como razão social, nome fantasia, endereço, atividades e demais informações.

Ao realizar uma busca utilizando CPF ou CNPJ, o sistema Oxy exibirá uma lista com todos os cadastros encontrados, apresentando as seguintes informações:

- **Código Geral:** Um código único que identifica o cadastro no sistema.
- **Nome:** Nome completo da pessoa física ou razão social da pessoa jurídica.
- **CPF/CNPJ:** Os três primeiros dígitos do CPF ou CNPJ, seguidos de uma sequência de números ocultos para garantir a privacidade do contribuinte, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).
- **Endereço:** Endereço completo do cadastro.
- **Cidade:** Cidade onde o cadastro está localizado.

**Exemplo:**

- **Cadastro Avulso**

Nº do CPF



Avulso

Cadastro Geral : 38572
Nome: TESTE
CPF/CNPJ: 100.***.***-**
Endereço: AVENIDA DAS INDÚSTRIAS, 1240 - JARDIM AMÉRICA -
Cidade: MARINGÁ/PR

○ **Imobiliário**



Cadastro Imobiliário

Cadastro Geral : 8200
Situação Cadastro : => A T I V O <=
Nome: TESTE
CPF/CNPJ: 100.***.***-**
Endereço: AVENIDA INDEPENDENTE, 6 - SÃO CRISTOVAO - LOT.: 001 - 15A
Cidade: MATELÂNDIA/PR
CEP: 85887-000

Está disponível no canto inferior da tela o ícone de impressão, que permite a geração de um arquivo referente a Situação Cadastral (ou no caso de Imóveis, disponibiliza também o relatório do Espelho Cadastral) que poderá ser salvo em PDF ou impresso.

elotech



**Em caso de dúvidas,  
nossos canais de  
comunicação e suporte  
estão à disposição.**

---

**Telefone:** (44) 4009 3550

**E-mail:** atendimento@elotech.com.br

*Lembrando que nosso Portal de Atendimento mudou:*

<https://elotech.movidesk.com/>

