

elotech

Manual de Uso de Software

ADM – Frotas

Versão do Software: 3.339.0

Data de atualização do manual: 25/11/2024

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	3
Objetivo do Manual	3
Visão geral do software	3
Requisitos básicos	4
ACESSO AO SISTEMA	5
Cadastro de Usuários	5
Login e Logout	5
Recuperação de Senha	5
FUNCIONALIDADES PRINCIPAIS	6
Início	6
Cadastros	7
Movimentação	19
Controle de Baterias	29
Controle de Bombas de Combustível	31
Controle de Pneus	36
Consultas	38
Relatórios	39
Prestação de contas	43

INTRODUÇÃO

Objetivo do Manual

Este manual tem como objetivo orientar os usuários na utilização do Oxy, software de gestão pública desenvolvido pela empresa Elotech. Ele oferece instruções detalhadas para acessar, configurar e operar as funcionalidades do sistema, capacitando os usuários a realizarem suas atividades com eficiência e precisão.

Ao seguir este guia, os servidores poderão aproveitar ao máximo os recursos oferecidos pelo Oxy, garantindo uma gestão administrativa e operacional mais integrada e otimizada para suas instituições.

Visão geral do software

O Oxy é uma solução completa de gestão pública desenvolvida pela Elotech, projetada para atender às necessidades de diferentes áreas administrativas e operacionais de entidades públicas. O software é organizado em módulos especializados que promovem a eficiência na gestão de recursos, processos e dados, proporcionando maior transparência e controle para os servidores e para o cidadão.

O sistema abrange os seguintes módulos:

Administrativo: Inclui funcionalidades para gerenciamento de setores como Almoxarifado, Compras, Controle Interno, Frotas, Obras, Patrimônio e Protocolo, essenciais para a administração geral das entidades públicas.

Tributos / Arrecadação: Este módulo atende à gestão tributária, com funcionalidades específicas para ISS, ITBI, Procuradoria, Tributos em geral, além de ferramentas como Auditoria ISS, BI ISS, e Gestão ISS. Inclui ainda o Portal do Contribuinte, facilitando o acesso e o acompanhamento de informações para os cidadãos.

Contabilidade: Voltado para a gestão contábil, o módulo oferece funcionalidades para o gerenciamento de Atos, Contabilidade, Custos, EFD-Reinf, Orçamento e Prestação de Contas, auxiliando na conformidade com as exigências legais e na organização contábil da entidade.

Recursos Humanos: Envolve recursos para administração de pessoal, incluindo o e-Social, Folha de Pagamento, Portal do Servidor e o Ponto Eletrônico, promovendo uma gestão eficiente de pessoas e facilitando o acesso dos servidores a informações de RH.

Comum a Todos: O Portal da Transparência é um recurso universal no Oxy, oferecendo um ambiente para a publicação de dados públicos, promovendo a transparência e o acesso a informações financeiras e administrativas pela população.

Requisitos básicos

O Oxy é um sistema web, acessível diretamente pelo navegador, sem necessidade de instalação de software local. Para garantir uma experiência ideal, recomenda-se o uso de navegadores compatíveis, como Google Chrome (versão mais recente), Mozilla Firefox, ou Microsoft Edge, além de uma conexão estável com a internet.

ACESSO AO SISTEMA

Cadastro de Usuários

Novo Usuário

Para adicionar um novo usuário, acesse a aba **Usuários** e selecione a opção **Novo Usuário**. É necessário preencher alguns dados obrigatórios, como CPF/CNPJ, Nome, Sobrenome, E-mail e Senha. A senha inicial pode ser configurada como "Senha Temporária", permitindo que o usuário a altere no primeiro acesso ao sistema.

Caminho: Tela inicial do Painel → Usuário → Novo Usuário

The screenshot displays the 'Usuários' management interface. On the left is a sidebar with navigation options like 'Início', 'Usuários', 'Usuários Externos', etc. The main area shows a table of users with the following data:

CPF/CNPJ	Nome	E-mail	Ativo	Data de Cadastro	Último Login
08783492628	Renan Ariel Roque	usarioles@gmail.com	Sim	15/10/2024	há 1 mês
01875735062	Marcelo Tavares Anzolin	marcelo.anzolin@elotech.com.br	Sim	07/11/2024	há 21 horas
05004335831	Lucas Thiago Gonçalves	lucas.goncalves@elotech.com.br	Sim	19/11/2024	há 2 dias
04884830920	Luis Alberto Loch	luisalberto@publitechistemas.com.br	Sim	06/11/2024	há 1 semana
33545127942	Daniella Thais da Silva	daniella.silva@elotech.com.br	Sim	27/06/2024	há 3 meses
05859259821	Luiz Henrique Caetano	luiz.caetano@elotech.com.br	Sim	28/02/2024	há 1 mês
03803482178	Rafael Xavier	rafael.santos@elotech.com.br	Sim	15/04/2024	há 2 minutos
07458214998	João Marcos	joao.marcos@elotech.com.br	Sim	08/02/2024	há 1 mês
04356921941	Agnaaldo Batistella	agnaldo.batistella@elotech.com.br	Sim	03/04/2024	há 14 minutos
40780950038	40780950038	40780950038@elotech.com.br	Sim	18/11/2024	Nunca logou

A red arrow points to the 'Novo Usuário' button in the bottom right corner of the interface.

Já na aba de **Login**, é possível utilizar a opção **"Crie sua conta"** para realizar um cadastro diretamente. Nesse caso, será necessário que o responsável pelo sistema aprove as permissões para ativar o acesso.

O sistema permite vincular outras contas para facilitar o acesso. Dessa forma, você pode utilizar credenciais de diferentes plataformas para entrar de maneira mais rápida e prática.

oxy
PAINEL

Usuário

Senha

Entrar

[Crie sua conta](#) [Esqueceu sua senha?](#)

ou conecte-se com

Entrar com Google

Entrar com Facebook

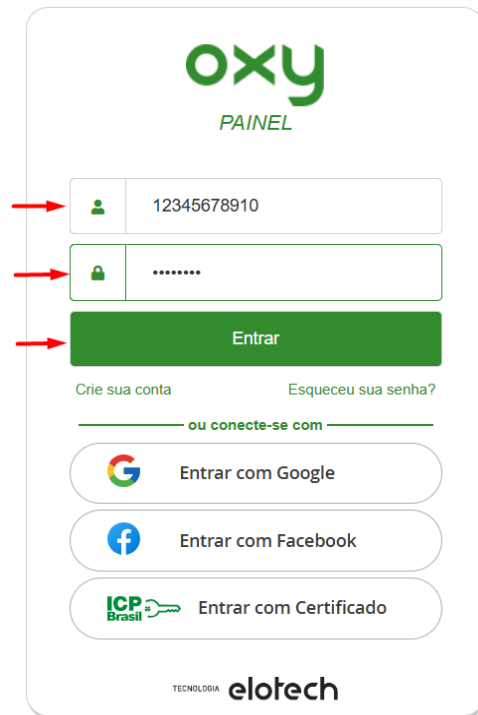
Entrar com Certificado

TECNOLOGIA elotech

Login e Logout

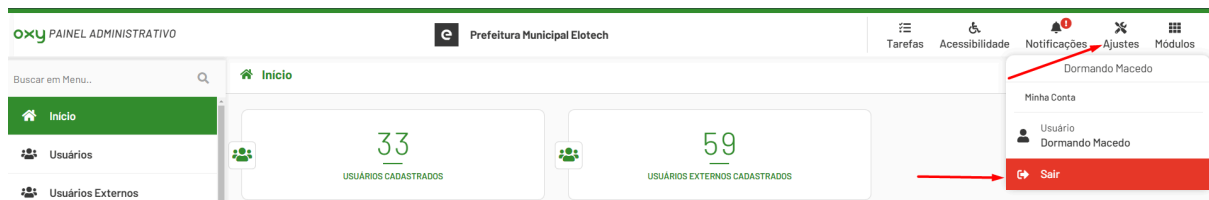
Login

Para acessar o sistema, utilize o nome de usuário e a senha fornecidos pelo responsável pelo cadastro. Clicar em **Entrar** para acessar o sistema.



Logout

Certifique-se de realizar o logout do sistema ao concluir suas atividades.



Recuperação de Senha


A funcionalidade de recuperação de senha permite ao usuário redefinir sua senha em caso de esquecimento. Para iniciar, basta informar o CPF cadastrado no sistema. Após a validação, o sistema envia automaticamente um e-mail para o endereço registrado, contendo um código de verificação. Com esse código, o usuário poderá acessar o sistema e registrar uma nova senha de forma segura.


oxy
PAINEL


Entrar

[Crie sua conta](#) → [Esqueceu sua senha?](#)

ou conecte-se com

 Entrar com Google

 Entrar com Facebook

 Entrar com Certificado

TECNOLOGIA **elotech**

oxy
PAINEL

Digite seu CPF/CNPJ(sem máscara) e nós lhe enviaremos instruções sobre como criar uma nova senha.

Enviar

[« Voltar](#)

TECNOLOGIA **elotech**


oxy
PAINEL

Digite o código de verificação que você recebeu no dorm****@elotech.com.br.

Enviar

TECNOLOGIA **elotech**

oxy
PAINEL

 Informe sua nova senha.

Confirmar

TECNOLOGIA **elotech**

Obs: Ao selecionar a opção "Recuperar Senha", o sistema solicitará o CPF/CNPJ utilizado no login. Após fornecer essas informações, o sistema enviará automaticamente um e-mail de confirmação com as instruções para redefinir a senha.



🇧🇷 Traduzir para o português X



Alteração de Senha

Olá, **Dormando**
você nos informou que esqueceu sua senha no Oxy Elotech.
Esse é seu código para alterar sua senha: 921543
Este código irá expirar em 5 minutos.

Caso não tenha pedido essa alteração, certifique-se de que você não compartilhou a sua senha com ninguém.

E não se preocupe, o código logo irá expirar e sua senha não mudará.

Obrigado
Equipe Oxy



Digite o código de verificação que você recebeu no
dorm****@elotech.com.br.

Enviar

FUNCIONALIDADES PRINCIPAIS

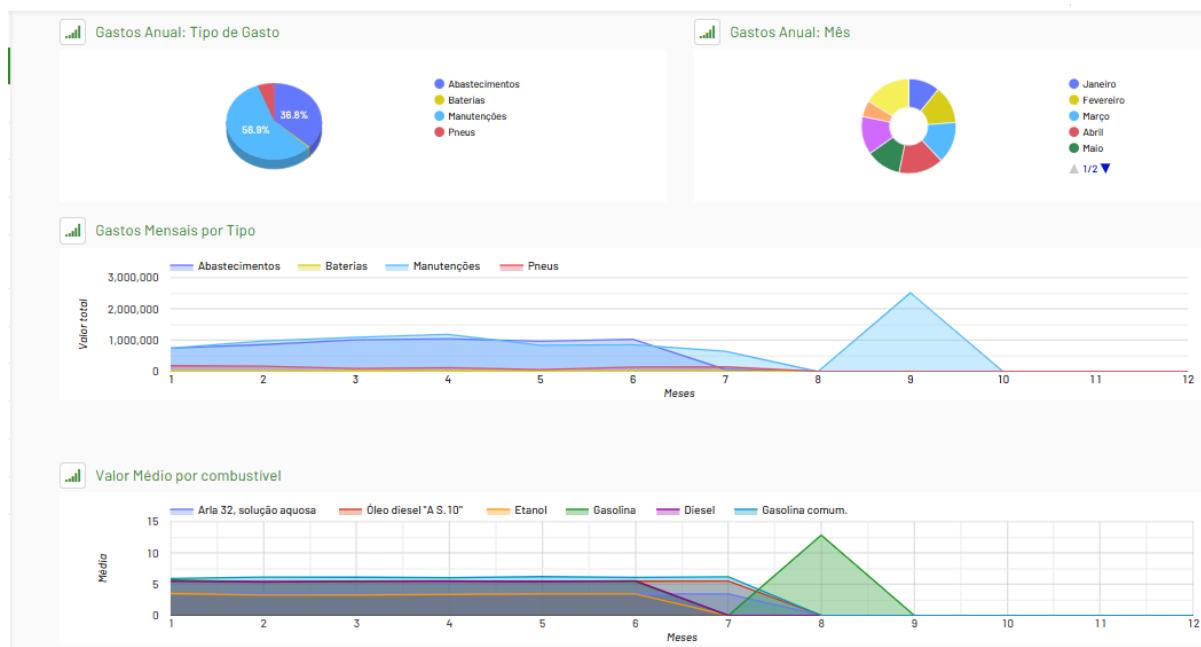
Início

Logo que aberto o Menu Frotas é apresentado em telas, cards e alguns gráficos.

Os cards são atalhos para outras telas, como agendamentos futuros, CNH vencidas e à vencer, débitos e itens vencidos e à vencer, clicando em cima de qualquer um deles, você automaticamente será direcionado para as informações do card.



Já os gráficos são demonstrativos de gastos Anuais por tipo de gastos e por mês, mensal por tipo de gasto e valor médio de combustível



Cadastros

Agendamentos

Neste painel vamos ter dois tipos de agendamentos: **Viagem** ou **Manutenção**, no qual serão dispostos campos distintos para preenchimento obrigatório.

Pré requisitos que devem estar configurados para utilização: Veículo, motorista, destino, categoria de agendamento.

Viagem: Na viagem além dos campos de situação, data de saída, data de retorno, veículo, motorista, categoria de agendamento e passageiros são listados mais alguns campos obrigatórios de preenchimento como **quilometragem prevista, motivo da viagem e destino**. Quando selecionado o Destino será aberto um novo campo com nome **Rota** onde poderá selecionar caso configurado, além de incluir uma observação.

Inicio > Agendamentos > + Novo

Dados Agendamento

Tipo Agendamento

VIAGEM MANUTENÇÃO

Número Agendamento:

Situação:

Data Saída:

Data Retorno:

Quilometragem Prevista:

Veículo

Placa: AUTOMOVEL DOL 1.6 M8

Motorista: 10 - Marcelo Bussolin

Solicitado por: Thiago

Categoria do Agendamento: 3 - Agendamentos Viagens => Outros Estados

Motivo da Viagem: Contratação de terceiros

Destino: 9 - São Paulo

Rota: Mostrar apenas rotas em uso

Observações:

Passageiros

Passageiro:

Manutenção: Além dos campos de situação, data de saída, data de retorno, veículo, motorista, categoria de agendamento e passageiros é listado apenas mais um campo obrigatório que seria o **Fornecedor**. Podendo incluir observações.

Dados Agendamento

Tipo Agendamento: **VIAGEM** | **MANUTENÇÃO**

Número Agendamento: Situação: **Andamento** Data Saída: 19/11/2024 10:00 Data Retorno: 20/11/2024 10:00

Veículo: Placa: AUTOMVEL GDL 1.8 H9 Motorista: 10 - Marcelo Bussolin

Solicitado por: Thiago

Categoria do Agendamento: 3 - Agendamentos Viagens -> Outros Estados Fornecedor: 2 - CONSAPA - COM. DE PECAS E ACEL. P/VEIC. LTDA

Observações:

Passageiros

Passageiro: Selecionar um Passageiro

Note que ao adicionar um motorista com CNH vencida o sistema não permite salvar o agendamento, deixando o campo em vermelho e informando que a CNH encontra-se vencida a mais de 30 dias ou não há registros de CNH.

Motorista

(Motorista com CNH vencida há mais de 30 dias ou sem registro de CNH)

Para salvar basta apenas clicar no no canto inferior da tela

Categorias Agendamentos

Nesse painel você irá configurar conforme a necessidade da entidade, podendo separar por exemplo, agendamentos de manutenção e viagens para que seja utilizado no agendamento.



Para incluir uma nova categoria basta apenas clicar no , inserir a descrição, deixar a checkbox marcada como **Ativa** e salvar no

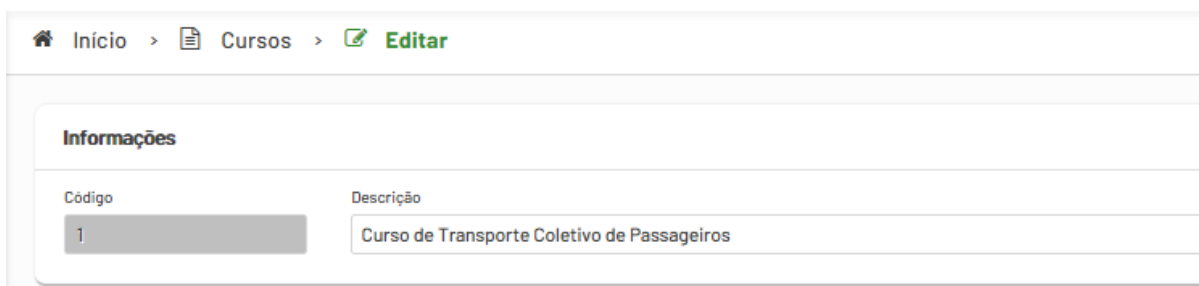
Inicio > Categorias Agendamento > Novo

Código: Ativo Descrição:

Cursos

Neste painel você irá criar cursos que os motoristas fizeram para vincular ao cadastro de motoristas.



Para incluir um novo curso basta apenas clicar no , inserir a descrição e salvar no .



Interface de usuário para edição de curso. O cabeçalho mostra o caminho: Início > Cursos > Editar. O formulário contém o título "Informações" e dois campos de entrada: "Código" com o valor "1" e "Descrição" com o valor "Curso de Transporte Coletivo de Passageiros".

Destinos

Neste painel você irá criar possíveis destinos de viagem para vincular no agendamento.



Para incluir um novo destino basta apenas clicar no , inserir a descrição e salvar no .



Interface de usuário para criação de novo destino. O cabeçalho mostra o caminho: Início > Destinos > + Novo. O formulário contém o título "Informações" e dois campos de entrada: "Código" (campo vazio) e "Descrição" com o valor "São Paulo".

Doações de Combustível




Neste painel você irá incluir doações de combustível

Para incluir uma nova doação, basta apenas clicar no , inserir data de entrada, responsável pela entrada, quantidade recebida, fornecedor, item, tipo movimento, lei, convênio e ano, além da justificativa da doação, após informada todos os campos basta salvar no .

[Início](#) > [Doações de Combustível](#) > [Editar](#)

Código	Data	Quantidade	Tipo Movimento
2	01/11/2015	2.947	7 - Entrada por Doação
Fornecedor	Item	Lei	Convênio
1559372 - PREFEITURA	1114 - Etanol hidratado.	0	
Responsável pela Entrada	Ano		
57139431949 - EDSON TESTI BARANDAS			
Justificativa			
Entrada por ajuste quantitativo			

Exercício

Menu exclusivo para abertura do exercício de atividade e suas competências. Para criar um novo **Exercício** basta apenas clicar no , após selecionar **Entidade e Ano** que já serão listados os meses do ano em aberto (Caso deseje que a competência esteja fechada, deve ser selecionada para que fique cinza ) e após salvar no 

[Início](#) > [Exercícios](#) > [Exercício](#)

Buscar em Menu...

- [Início](#)
- [Cadastros](#)
- [Intervenção](#)
- [Categoria Intervenção](#)
- [Exercício](#)
- [Formulários Dinâmicos](#)
- [Portaria](#)
- [Profissional](#)
- [Cadastro Único](#)
- [Consultas](#)
- [Recolher Menu](#)



Entidade	Ano
11 - HOMOLOGAÇÃO CAMARA MUNICIPAL	2024

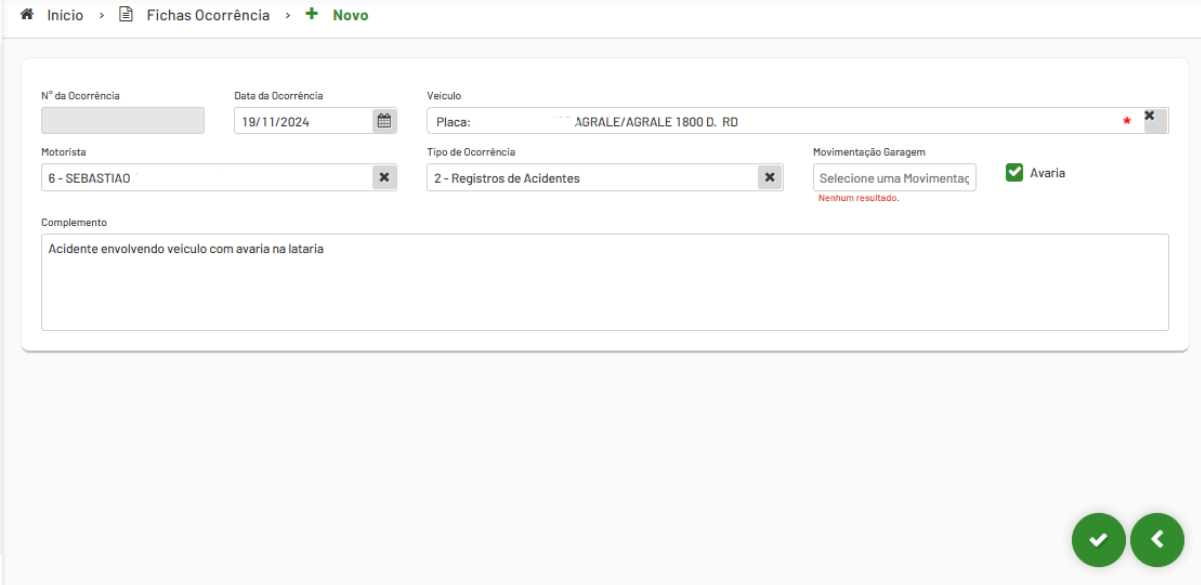
Competências

Mês	Aberto
Janeiro	<input type="checkbox"/>
Fevereiro	<input checked="" type="checkbox"/>
Março	<input checked="" type="checkbox"/>
Abril	<input checked="" type="checkbox"/>
Maior	<input checked="" type="checkbox"/>
Junho	<input checked="" type="checkbox"/>
Julho	<input checked="" type="checkbox"/>
Agosto	<input checked="" type="checkbox"/>
Setembro	<input checked="" type="checkbox"/>

Fichas Ocorrências

Para utilização deste painel você terá que ter pré configurado os seguintes campos: **Veículo, Motorista, tipo de ocorrência e movimento de garagem.**

Para incluir uma nova ocorrência basta apenas clicar no , informar o **Veículo**, **Motorista**, **tipo de ocorrência** e **movimento de garagem**, marcar na checkbox se houve **avaria** e concluir com um **complemento da ocorrência** e após salvar no .





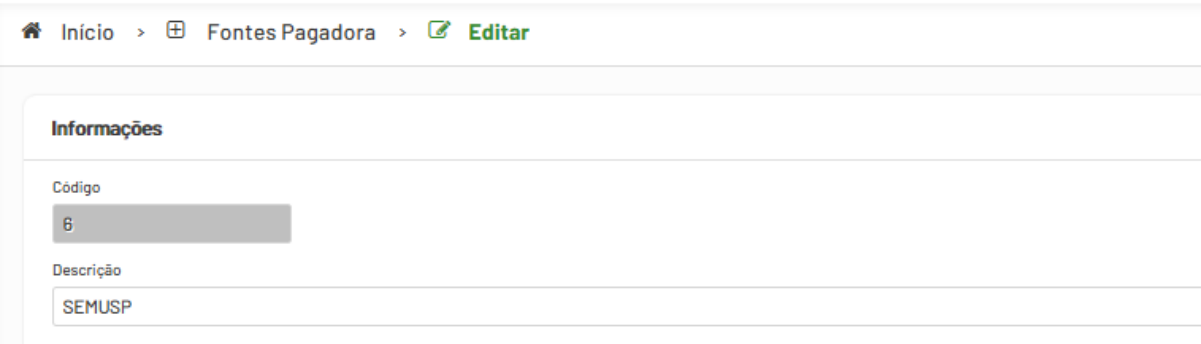
A captura de tela mostra a interface de usuário para criar uma nova ocorrência. No topo, há um breadcrumb: "Início > Fichas Ocorrência > + Novo". O formulário contém os seguintes campos:

- Nº da Ocorrência:** Campo de texto vazio.
- Data da Ocorrência:** Campo com o valor "19/11/2024" e ícone de calendário.
- Veículo:** Campo com o valor "Placa: ... AGRALE/AGRALE 1800 D. RD" e ícones de estrela e fechar.
- Motorista:** Campo com o valor "6 - SEBASTIAO" e ícone de fechar.
- Tipo de Ocorrência:** Campo com o valor "2 - Registros de Acidentes" e ícone de fechar.
- Movimentação Garagem:** Campo com o texto "Selecione uma Movimentaç" e ícone de fechar. Abaixo dele, há o texto "Nenhum resultado." e uma checkbox marcada com "Avaria".
- Complemento:** Campo de texto com o valor "Acidente envolvendo veiculo com avaria na lataria".

No canto inferior direito, há dois botões circulares: um com um checkmark verde e outro com uma seta verde para a esquerda.

Fontes Pagadoras

Para lançar uma nova Fonte pagadora, basta apenas clicar no , inserir a descrição e salvar no .





A captura de tela mostra a interface de usuário para editar uma fonte pagadora. No topo, há um breadcrumb: "Início > Fontes Pagadora > Editar". O formulário contém os seguintes campos:

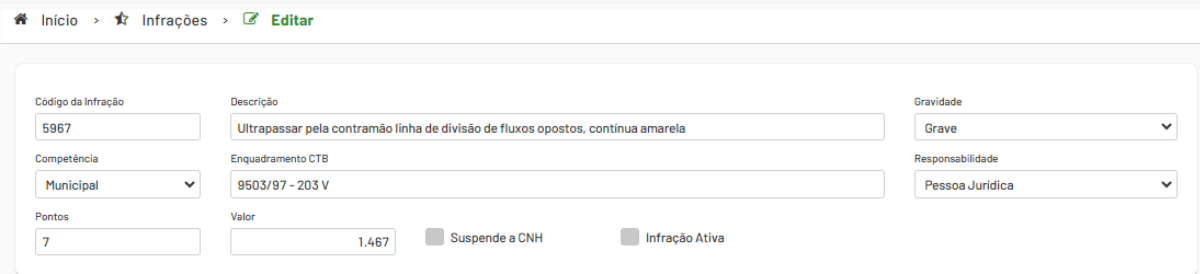
- Informações:** Título do formulário.
- Código:** Campo com o valor "6".
- Descrição:** Campo com o valor "SEMUSP".

Infrações

Neste painel você irá lançar todas as infrações que foram ou poderão ser tomadas.

Para incluir uma nova basta apenas clicar no , inserir a **descrição**, **gravidade**, **competência** a qual foi levada (**Estadual**, **Municipal**, **Municipal/Estadual**,

Estadual/Rodoviário, Municipal/Rodoviário, Estadual/Municipal/Rodoviário), qual lei de **enquadramento**, a responsabilidade (**Condutor, Embarcador/Transportador, Pedestre, Proprietário, Pessoa Física, Pessoa Jurídica, Pessoa Física ou Pessoa Jurídica, Serviço Público**), quantos **pontos** essa infração tem, o **valor** da infração e caso ela **suspende** a CNH basta apenas marcar a checkbox. Para salvar clique no 

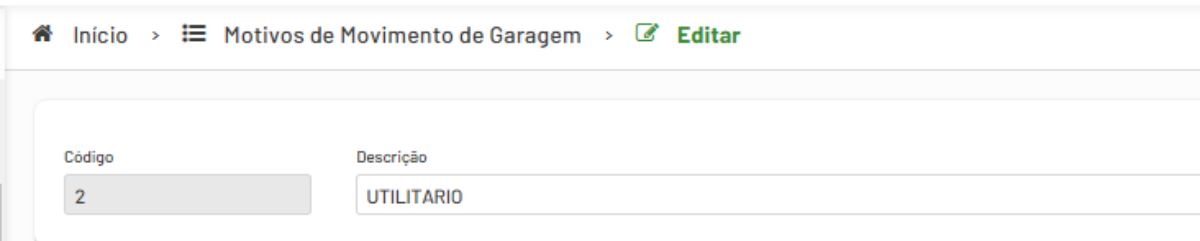


The screenshot shows a web interface for editing a traffic violation. The breadcrumb trail is 'Início > Infrações > Editar'. The form contains the following fields:

Código da Infração	Descrição	Gravidade
5967	Ultrapassar pela contramão linha de divisão de fluxos opostos, continua amarela	Grave
Competência	Enquadramento CTB	Responsabilidade
Municipal	9503/97 - 203 V	Pessoa Jurídica
Pontos	Valor	<input type="checkbox"/> Suspende a CNH <input type="checkbox"/> Infração Ativa
7	1,467	

Motivos de Movimento de Garagem



Para lançar um **motivo de movimento de garagem**, basta apenas clicar no , inserir a descrição e salvar no 



The screenshot shows a web interface for editing a garage movement reason. The breadcrumb trail is 'Início > Motivos de Movimento de Garagem > Editar'. The form contains the following fields:

Código	Descrição
2	UTILITARIO

Motoristas

Neste painel você irá configurar todos os motoristas que fazem parte da entidade. Para cadastrar um novo motorista, clique no , informe **todos os campos** em tela. Caso a CNH tenha observações em seu verso podem ser incluídas no campo **Observações**, além de incluir cursos realizados pelo motorista e salvar no 

[Início](#) > [Motoristas](#) > [Editar](#)

Informações básicas

Código: Pessoa pré-cadastrada: Ativo

Nome: Data Nascimento: CPF: R.G.:

Cidade: Endereço: Bairro: Estado:

Telefone: Celular: Cargo: Tipo Cargo:

Registro C.N.H.: Número C.N.H.: Categoria Habilitação:

Matrícula: Primeira Habilitação: Data Expedição: Validade Carteira:

Observações

Observações da CNH

NADA CONSTA

Natureza de Despesas

Neste painel irá adicionar as naturezas de despesas, exemplo: **gasolina, etanol, material de consumo.**



Para incluir clique no , informe a natureza da despesa e a descrição e salve no .

[Início](#) > [Naturezas de Despesas](#) > [Editar](#)

Código: Natureza Despesa: Descrição:

Perdas de Combustível

Neste painel você irá informar todas as perdas de combustíveis, exemplo, **vazamentos, evaporação, furtos, convênios.**

Para incluir clique no , informe todos os campos em tela, veja que se selecionar o empenho você também poderá selecionar a liquidação vinculada à ele, caso não haja o campo ficará cinza. Salve utilizando o ícone .

[Início](#) > [Perdas de Combustível](#) > [Editar](#)


Código: 1

Data: 30/09/2016 Quantidade: 42.301,725 Responsável: -MARCOS Lei: Seleção uma Lei

Tipo Combustível: GASOLINA Tipo Perda: 7 - Outras Saídas Pessoa Favorecida (convênio): Seleção uma Pessoa Favorecida

Convênio: Ano Convênio: Empenho: Seleção um Empenho Liquidação: Seleção uma Liquidação

Justificativa: Perda



Rotas

Neste painel você poderá incluir as possíveis rotas para utilização no agendamento.

Para incluir clique no , informe a descrição e após salve utilizando o .

[Início](#) > [Rotas](#) > [+ Novo](#)



Rota

Código: Descrição: Maringá > São Pauld

Liberando assim para inserir os destinos e a ordem.

Ressolagem

Para utilização deste painel você terá que ter cadastrado: **Pneu, item e Tipo de ressolagem.**

Para incluir clique no , informe o **valor, pneu, item e tipo de ressolagem** e caso queira informar alguma observação há o campo específico abaixo, após salve utilizando o .

Início > Ressolagens > + Novo

Código

Data 19/11/2024 Valor 250,50

Pneu 3 - PNEU 12-16.5 12 LONAS

Tipo Ressolagem 1 - Ressolagem tipo 01



Item Anterior 17998 - PNEU 12-16.5 12 LONAS

Item 17998 - PNEU 12-16.5 12 LONAS

Observação

Situações CNH

Neste painel você irá incluir a **situação da CNH**, podendo ser **liberada** ou **bloqueada**.

Para incluir clique no , informe a descrição, após selecione a situação (**liberada** ou **bloqueada**), salve utilizando o .

Início > Situações CNH > + Novo



Código

Descrição CNH liberada

Liberação Liberada

Tipos de Débitos

Neste painel você irá incluir débitos que poderão ser utilizados, exemplo, **seguros, licenciamentos, infrações**.

Para incluir clique no , informe a descrição, a classificação (**Seguro Obrigatório, Licenciamento, Auto de Infrações, Outros**), salve utilizando o .

Início > Tipos de Débito > + Novo

Código

Descrição Licenciamento

Classificação Licenciamento

Tipos Despesas

Neste painel você irá incluir possíveis despesas que poderão ser cobradas, exemplo, **despesas de viagem, despesas com manutenção**.

Para incluir clique no , informe a descrição e salve utilizando o .

Início > Tipos despesas > + Novo

Código

Descrição

Despesas de viagem

Tipos de Ocorrência

Neste painel você irá incluir os tipos de ocorrências para utilização na ficha de ocorrências. Exemplo: Registro de acidentes.

Para incluir clique no , informe a descrição e salve utilizando o .

Início > Tipos de Ocorrência > + Novo

Informações

Código

Descrição

Acidente de trânsito

Tipos de Perda Combustível

Neste painel você irá incluir os tipos de perda de combustível, exemplo: **evaporação, roubo, vazamento**; que serão utilizados em lançamento de **perda de combustível**.

Para incluir clique no , informe a descrição, o código do TCE e salve utilizando o .

Início > Tipos de Perda Combustível > + Novo

Informações

Código

Descrição

EVAPORACAO

Código Tribunal

34

Tipos de Ressolagem

Neste painel você irá incluir os tipos de ressolagem, exemplo: **liso, borrachudo**.

Para incluir clique no , informe a descrição e salve utilizando o .

Início > Tipos de Ressolagem > + Novo

Código

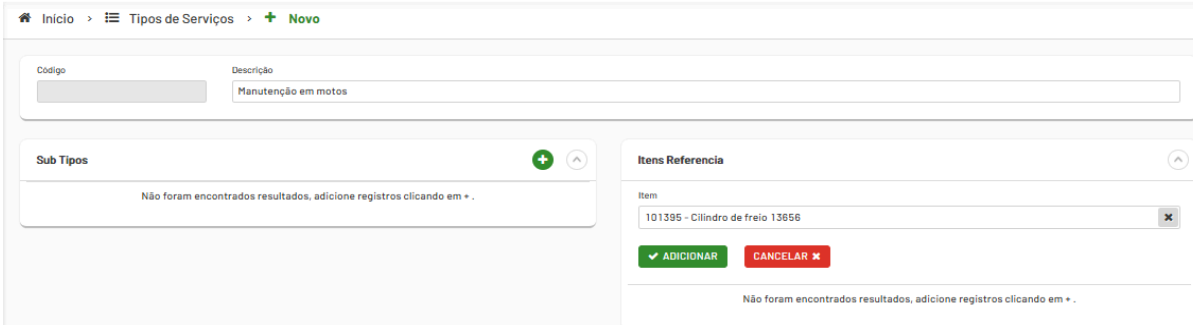
Descrição

Liso

Tipos de Serviços

Neste painel você irá incluir os tipos de serviços, podendo vincular **sub tipos** e **itens de referência**.

Para incluir clique no , informe a descrição e salve utilizando o .

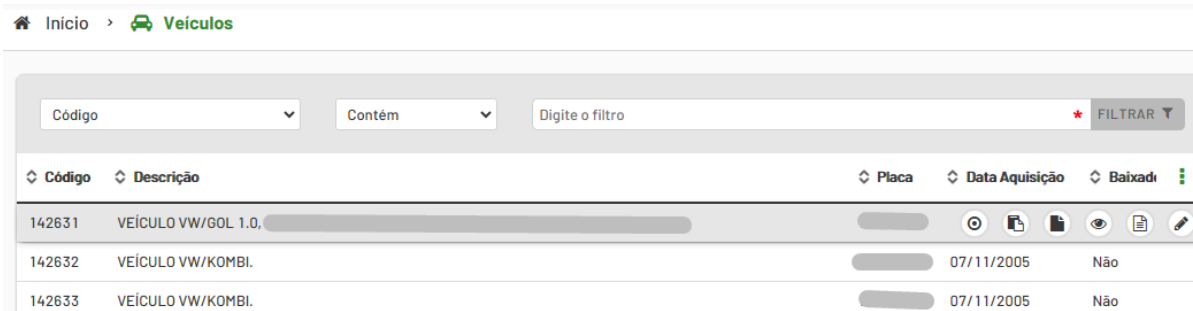


A interface mostra o caminho de navegação: Início > Tipos de Serviços > + Novo. O formulário contém:

- Campos para "Código" e "Descrição" (contendo "Manutenção em motos").
- Seção "Sub Tipos" com um botão de adicionar (+) e uma mensagem: "Não foram encontrados resultados, adicione registros clicando em +".
- Seção "Itens Referencia" com um campo "Item" contendo "101395 - Cilindro de freio 13656", botões "ADICIONAR" (verde) e "CANCELAR" (vermelho), e uma mensagem de erro: "Não foram encontrados resultados, adicione registros clicando em +".


Veículos

Neste painel você poderá **editar seus veículos cadastrados** no módulo **Patrimônio**, **visualizar o tombamento**, **visualizar apenas as informações do veículo**, **incluir débitos** e **visualizar**, além de fazer a **troca de hodômetro e horímetro**, basta apenas **passar o cursor do mouse em cima do veículo** desejado que irão ser listadas as opções.




A interface mostra o caminho de navegação: Início > Veículos. Abaixo, há uma barra de pesquisa com campos para "Código", "Contém" e "Digite o filtro", além de um botão "FILTRAR".

Código	Descrição	Placa	Data Aquisição	Baixado	
142631	VEÍCULO VW/GOL 1.0,				
142632	VEÍCULO VW/KOMBI.		07/11/2005	Não	
142633	VEÍCULO VW/KOMBI.		07/11/2005	Não	





- **Hodrômetro e horímetro:** Você irá adicionar a data, medição inicial e final, após incluir no ícone  para que ele seja listado na grade abaixo com as informações de outras trocas.

🏠 Início > 📄 Medidores de Veículos > ✎ Editar

MOTONIVELADORA 120K SERIE MAQUINA CAT 120 KHJAP05556 ⬆

Número	Data	Medição Implantação	Medição Final	
<input type="text"/>	19/11/2024 	<input type="text" value="0,00"/>	<input type="text" value="33.650,00"/>	<input type="button" value="INCLUIR"/>




Medidores ⬆

Nº Medidor	Data	Medição Implantação	Medição Final	
2	19/11/2024	33650	36650	 
1	19/11/2024	0	33650	 

Movimentação

Despesas

Neste painel você conseguirá fazer os lançamentos de despesas provenientes de uma viagem, por exemplo. Para isso precisa conter as configurações de **Destino, categoria de agendamento, motorista e tipo de despesa** já pré configuradas no **painel de cadastros**.

Para incluir clique no  , informe a descrição, destino , tipo de visita e técnico já configurados anteriormente, incluir a situação se está finalizado, em andamento ou faturado, podendo incluir demais técnicos vinculados a esse gastos nas observações. Logo abaixo há campos de preenchimentos para as notas fiscais de despesas informada acima, podendo marcar como reembolsável ou não com a opção  , após todos os campos preenchidos salve utilizando o  .

[Início](#) > [Despesa](#) > [+ Novo](#)

Código:
 Descrição:
 Destino:
 Situação:

Tipo visita:
 Técnico:

Observações (demais técnicos):

Notas

Descrição	Nota	Valor	Data	Tipo despesa	Reembolso
<input type="text" value="Gasolina"/>	<input type="text" value="2024"/>	<input type="text" value="500,00"/>	<input type="text" value="19/11/2024"/> <input type="button" value="m"/>	<input type="text" value="1 - Despesas de viagem"/> <input type="button" value="x"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Observação/Link Nota:

Gastos de Frotas

Neste painel será listado todos os gastos de frotas. Podem ser lançados três tipos de gastos:

Para incluir clique no e siga os passos abaixo:

Avulsa: Quando **não vem de uma requisição** ou de uma **ordem de serviço**, desta forma terá que realizar o lançamento informando todos os campos manualmente, após a inserção de todas as informações, você deve clicar em e na aba despesas incluir o item no qual está realizando o lançamento de gastos, com as informações de quantidade conforme a unidade de medida, o valor unitário, desta forma o sistema já calcula o valor total bastando apenas clicar em , podendo ser incluído mais de um item na lista de gastos, após deve seguir clicando em ; na próxima etapa será o Resumo da movimentação de gastos, onde trará todas as informações inseridas anteriormente nas demais telas, podendo ser anexados arquivos.

Gasto da Frota: / 2024

Data Gasto: 19/11/2024		Tipo Gasto: Avulso	
Nota Fiscal:		Série:	Data Nota Fiscal:
Ordem de Serviço: /		Empenho: /	Liquidação: /
Fornecedor: 1 - PREFEITURA MUNICIPAL		Lotação:	
Centro Custo: 7 - GABINETE		Seção: -	
Responsável: -		Motorista: -	
Observação:			

Bem: AUTOMOVEL GOL 1.6 MI				
Número Tombamento: 493		Placa: AGR2895	Hodômetro Anterior: 136015	Hodômetro Atual: 138282
Média Consumo: 224,70				

Item	Descrição Item	Unidade	Data Garantia	Medição Garantia	Quantidade	Unitário	Total
1	Gasolina	LT	19/11/2024	RS 1,00	10	RS 1,00	RS 10,00
					Total:	10	RS 10,00

Arquivos ▼

Não foram encontradas requisições.

ANTERIOR
FINALIZAR

←
→

Para finalizar basta apenas clicar em FINALIZAR , que será listado em tela com as demais já lançadas.

Requisição: Vem de uma **Requisição** feita anteriormente, quando selecionado, os campos **Centro Custo Consumo, Motorista e fornecedor** já vem preenchidos pois está vinculado na requisição, assim como a medição atual do hodômetro, demais campos devem ser preenchidos conforme os outros modelos de movimentações de gastos, após você deve clicar em PRÓXIMO e na aba despesas o item já vem preenchido da requisição mas ainda podem ser inseridos mais itens, apenas selecionar o item, colocar a quantidade e clicar em ADICIONAR , para seguir clique em PRÓXIMO , e na última tela iremos ver o resumo dos campos informados anteriormente.

Gasto da Frota: / 2024

Data Gasto: 19/11/2024		Tipo Gasto: Avulso	
Nota Fiscal:	Série:	Data Nota Fiscal:	
Ordem de Serviço: /	Empenho: /	Liquidação: /	
Fornecedor: 3 - EUROFARMA		Lotação:	
Centro Custo: 7 - GABINETE		Seção: -	
Responsável: -		Motorista: 7 - Nájela Silva	
Observação:			

Bem: AUTOMOVEL GOL 1.6 MI				
Número Tombamento: 493	Placa: AGR2895	Hodômetro Anterior: 138262	Hodômetro Atual: 325618	Média Consumo: 187.356.00

Item	Descrição Item	Unidade	Data Garantia	Medição Garantia	Quantidade	Unitário	Total
1	Gasolina	LT	19/11/2024	R\$ 0,00	1	R\$ 50,00	R\$ 50,00
Total:					1	R\$ 50,00	R\$ 50,00

Arquivos ▼

Requisição	Exercício	Resumo
2	2024	

ANTERIOR
FINALIZAR
◀
▶

Para finalizar basta apenas clicar em FINALIZAR , que será listado em tela com as demais já lançadas.

Ordem de serviço: Quando selecionada essa opção, o campo **Ordem de serviço** é **habilitado** para a seleção de uma **Ordem previamente já realizada**, desta forma, o campo **Centro Custo Consumo, Fornecedor** e **Veículo** já vem preenchido visto que essa informação já foi preenchida anteriormente, necessitando apenas realizar o preenchimento dos demais itens em tela; após você deve clicar em PRÓXIMO e na aba despesas o item já vem preenchido da Ordem de serviço quando previamente lançado, pode incluir novos selecionando no campo **item**, adicionando a **quantidade** e **valor unitário** e clicar em ADICIONAR , para seguir clique em PRÓXIMO , e na última tela iremos ver o resumo dos campos informados anteriormente.

Inicio > Gastos da Frota > Novo

Informações Despesas Resumo

Gasto da Frota: / 2024

Data Gasto: 21/11/2024	Tipo Gasto: Avulso	
Nota Fiscal:	Série:	Data Nota Fiscal:
Ordem de Serviço: 15 / 2024	Empenho: /	Liquidação: /
Forneecedor: 2 - CONSAMA	Lotação:	
Centro Custo: 2 - POSTO DE SAUDE	Seção: -	
Responsável: -	Motorista: -	
Observação:		

Bem: AUTOMOVEL GOL 1.6 MI	Placa: AGR2895	Hodômetro Anterior: 325618	Hodômetro Atual: 358000
---------------------------	----------------	----------------------------	-------------------------

Item	Descrição Item	Unidade	Data Garantia	Medição Garantia	Quantidade	Unitário	Total
17034	BATERIA 60 AMP	PÇ	21/11/2024		1	R\$ 500,00	R\$ 500,00
Total:					1	R\$ 500,00	R\$ 500,00

ANTERIOR FINALIZAR

Note que em todos os modos de lançamentos é necessário que a medição do hodômetro deve ser maior que a anterior quando marcada a opção de não permitir lançamento menor que o anterior. Desta forma o sistema gera uma mensagem em vermelho na tela para que seja colocada a informação corretamente



Hodômetro Anterior	Hodômetro Atual
325.618	324.158

(Não é possível finalizar o Gasto de Frota pois o sistema está parametrizado para não permitir que a medição informada seja inferior que a anterior e bem não está com medidor quebrado ou possui troca de medidor no mês do lançamento)

Movimentação de Garagem

Irá listar todos os movimentos de garagem.

Será possível fazer movimentação quando ela vem de uma requisição ou de um agendamento.

Para incluir clique no , selecione o tipo do vínculo, veículo, motorista, solicitante destino, informe o motivo da saída, justificativa, além da medição de saída do veículo após todos os campos preenchidos salve utilizando o .

Inicio > Movimentação de Garagem > + Novo

Data Lançamento: 19/11/2024 | Vinculo: Nenhum

Veiculo: Placa: 493 AUTOMOVEL GOL 1.6 MI | Motorista: 7 - Nájela | Solicitante: []

Destino: [] | Complemento Destino: [] | KM prevista: []

Motivo: [] | Complemento Motivo: []




Justificativa: [] | Observação: []

Medição Saída: 4,500 | Data/Hora Saída: 19/11/2024 08:00 | Medição Retorno: [] | Data/Hora Retorno: 19/11/2024 13:47

[Atribuir data e hora atual](#)

Movimentação de infrações

Nesse painel você irá lançar todas as infrações que seus motoristas tiveram, desta forma precisa que esteja pré configurada as infrações no **tipo de infração** e **motorista**.

Para incluir clique no , caso tenha agendamento você pode vincular ele nesta infração desta forma trará automaticamente o veículo e motorista, caso não haja precisa informar esses campos manualmente, após inclusão desses campos, informe a infração que o campo valor automaticamente será preenchido, nesta tela ainda você poderá incluir o local no qual foi aplicada a infração e escolher se foi uma infração ou até mesmo uma notificação, com datas de vencimento e pagamento, poderá também selecionar se o pagante foi/será o motorista ou a entidade, além pode utilizar a marcação  para registrar se está com recurso à infração, após todos os campos preenchidos salve utilizando o .

Inicio > Movimentação de Infrações > + Novo

Data Infração: 19/11/2024 00:00 | Agendamento: 27 - teste AUTOMOVEL GOL 1.6 MI | Infração: 53980 - Estacionar afastado da guia da calçada (meio-fio) de 50cm a 1m

Motorista: 7 - Nájela | Veiculo: Placa: AUTOMOVEL GOL 1.6 MI

Data Vencimento: 19/11/2024 | Valor: R\$ 88,00 | Tipo Lançamento: Infração | Pagante: Motorista | Recurso:


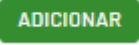
Data pagamento: 19/11/2024 | Valor pagamento: 0,00 | Pago Por: []

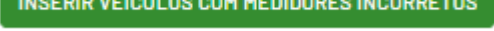

Cidade: [] | Local: []

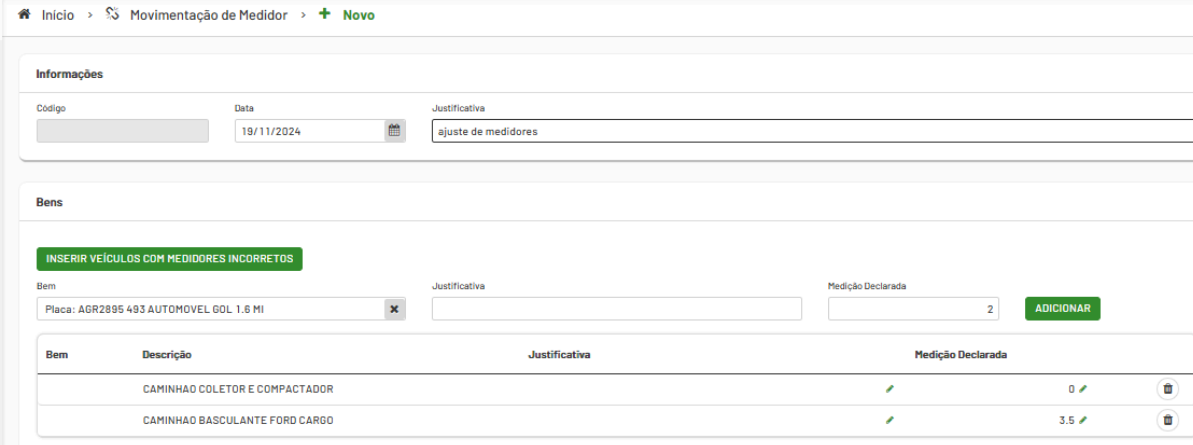
Observações: []

Movimentação de medidor

Neste painel poderá fazer as movimentações de medidores.

Para incluir clique no , insira a justificativa e a data, após selecione o veículo que deseja fazer o ajuste da medição e após clicar em  para que seja listado abaixo.


Você pode utilizar a opção  para que seja listado todos os veículos com medição declarada incorreta sejam listados abaixo, sem ter a necessidade de selecionar um a um, desta forma basta apenas editar o campo Medição declarada e realizar o ajuste, após todos os campos preenchidos salve utilizando o .






Informações

Código: Data: 19/11/2024 Justificativa: ajuste de medidores

Bens




Bem: Justificativa: Medição Declarada: 

Bem	Descrição	Justificativa	Medição Declarada
	CAMINHÃO COLETOR E COMPACTADOR		0 
	CAMINHÃO BASCULANTE FORD CARGO		3.5 

Requisições

Neste painel irá ser listada todas as requisições realizadas abertas e fechadas, elas podem ser impressas, editadas, visualizadas e excluídas caso estejam em aberto, outra ação que pode ser realizada com a requisição em aberto é **gerar os gastos** conforme o painel **Gastos de frotas**, basta apenas passar o cursor do mouse em cima da requisição desejada.

Há quatro tipos de requisições: **Avulso**, **bomba combustivel**, **empenho** e **ordem de serviço**.

Avulso serve por exemplo, para lançamento de um requisição de abastecimento, desta forma vou incluir no , selecionar o **Avulso**, buscar o **fornecedor** desse combustível, o **veículo** e o **motorista**, além de incluir o centro de custo de consumo dessa requisição e por quem está sendo autorizada.

Podendo ser incluso o item da requisição, nesse nosso exemplo o Biodiesel com 30LT

Início > Requisições > + Novo

Requisição: / 2024

Tipo Requisição

AVULSO BOMBA COMBUSTÍVEL EMPENHO ORDEM DE SERVIÇO

Fornecedor: 389 - POSTO COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES TB1 LTDA

Data Requisição: 19/11/2024

Data Validade: 19/11/2024

Veículo / Bem

Placa: 493 AUTOMOVEL GOL 1.6 MI

Medição Atual: 136.015

Portador (Motorista): 7 - Najela Silva

Lotação:

Centro Custo Consumo: 2 - POSTO DE SAUDE

Autorizado Por: -JOSE CARLOS

Observações

Requisição de abastecimento

Itens da requisição

Item	Unidade	Quantidade
4 - Biodiesel	LT	30

ADICIONAR

Bomba combustível: Quando há a pré configuração de **controle de bomba de combustível**, você seleciona a bomba e automaticamente já fica preenchido o campo **fornecedor** e **centro de custo de consumo**, da mesma forma que o avulso, você deverá selecionar o veículo e o autorizador, podendo incluir o item da requisição no campo abaixo.

Requisição: / 2024

Tipo Requisição

AVULSO BOMBA COMBUSTÍVEL EMPENHO ORDEM DE SERVIÇO

Bomba: 5 - Tanque de Combustivel

Fornecedor: 4 - JOCRIS - REPRESENT.COMERCIAIS LTDA

Data Requisição: 19/11/2024

Data Validade:

Veículo / Bem

Placa: 493 AUTOMOVEL GOL 1.6 MI

Medição Atual: 136.015

Portador (Motorista): 7 - Najela

Lotação:

Centro Custo Consumo: 7 - GABINETE

Autorizado Por: MARLI

Observações

Itens da requisição

Empenho: Quando já há um empenho feito no **módulo contabilidade** e deseja fazer o vínculo com a requisição, desta forma o **item da requisição** e **fornecedor** já vem pré definido conforme empenho, desta forma você também terá que informar os demais campos.

Requisição: / 2024

Tipo Requisição

AVULSO BOMBA COMBUSTÍVEL **EMPENHO** ORDEM DE SERVIÇO

Empenho: 1558 - Ano: 2024 - Entidade: 1 Fornecedor: 8805 - BENITES Data Requisição: 19/11/2024 Data Validade:

Veículo / Bem

Placa: 493 AUTOMOVEL GOL 1.6 MI Medição Atual: 136.015

Portador (Motorista): 7 - Najela Lotação:

Centro Custo Consumo: 7 - GABINETE Autorizado Por: - MARLI

Observações:

Itens da requisição

Item	Unidade	Quantidade	
19072 - Peças genuínas novas e originais de fábrica e/ou de 1ª linha, necessárias à execução dos serviços de	UND	1	<input type="button" value="ADICIONAR"/>

Ordem de serviço: Quando já foi realizada uma Ordem de serviço, desta forma você seleciona a ordem e os campos **fornecedor**, **veículo** e a **medição atual** já vem preenchidos e as demais informações devem ser preenchidas.

Requisição: / 2024

Tipo Requisição

AVULSO BOMBA COMBUSTÍVEL EMPENHO **ORDEM DE SERVIÇO**

Ordem Serviço: 14/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL Fornecedor: 1 - PREFEITURA MUNICIPAL Data Requisição: 19/11/2024 Data Validade:

Veículo / Bem

Placa: VEICULO MARCA FORD MOD. VERSAILLES / PLACAS Medição Atual: 139.053

Portador (Motorista): 7 - Najela Lotação:

Centro Custo Consumo: 2 - POSTO DE SAUDE Autorizado Por: - MARLI

Observações:

Itens da requisição

Item	Unidade	Quantidade	
1 - Gasolina teste teste teste	LT	1	<input type="button" value="ADICIONAR"/>

Após qualquer uma das requisições feitas você deverá salvar utilizando o .

Ordens de serviços

Neste painel será listado todos as ordens de serviço já cadastradas no sistema, quando passado o cursor em cima de uma ordem já configurada irá apresentar algumas opções que podem ser realizadas:



Editar a Ordem de serviço



Visualizar



Cancelar a Ordem de serviço




Fechar



Impressão da Ordem de serviço ou checklist



Gerar uma ordem de serviço relacionada

Para incluir uma nova Ordem de serviço você vai precisar clicar no ícone  no canto inferior direito. Após incluir as informações para seguir com a Ordem, já se você previamente tiver um agendamento, você pode selecionar ele no campo **agendamento** e seguir com o preenchimento necessário.

🏠 Início > 📄 Ordens de Serviços > + Novo

Informações Itens Resumo

Lançamento: / 2024

Data da O.S: 21/11/2024 Data Entrega: Agendamento: 29 - CONSAMA Tipo Ordem: Interno Tipo Serviço: 1. Serviços

Veículo/Bem: Placa: 4207 VEICULO MICRO ONIBUS Medidor: 46.357 Motorista:


Localização Atual

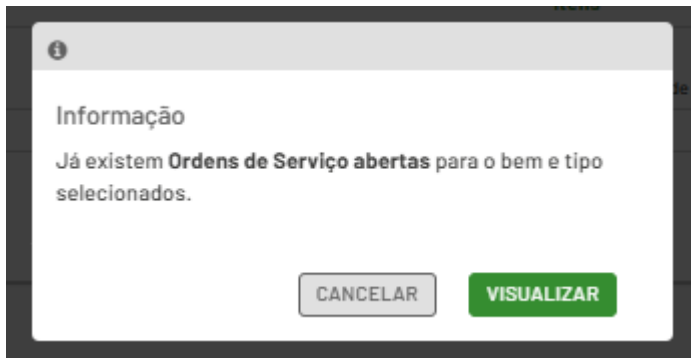
Nível	Descrição Do Nível	Classificação	Descrição
1	DEPARTAMENTO	0400	DEPARTAMENTO DE SERVIÇO SOCIAL
2	DIVISAO	0401	DIV. DE SERVIÇO SOCIAL


Centro Custo: PADARIA COMUNITARIA

Centro Custo Destino: 2 - POSTO DE SAUDE Centro Custo Secao: Lotação:

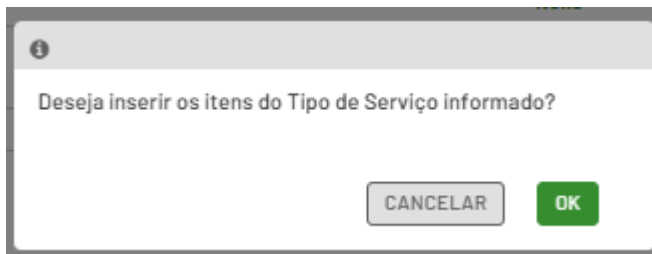
ANTERIOR PRÓXIMO

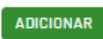


Para avançar, basta clicar em  , quando já há uma Ordem de serviço em aberta para o bem e o mesmo tipo selecionado o sistema avisa para visualizar ou caso queira prosseguir.



Caso queira seguir clique em .

Se no **Tipo de serviço** foi incluído algum item você pode carregar eles automaticamente quando apresentar a seguinte mensagem em tela





Clicando em **OK** que eles irão listar em tela, caso não tenha incluído clique em **cancelar** e adicione selecionando o item, colocando a quantidade e o valor, após clique em , e em  para ir para próxima etapa, nessa tela iremos ver o resumo dos campos informados anteriormente. Para finalizar apenas clicar em .

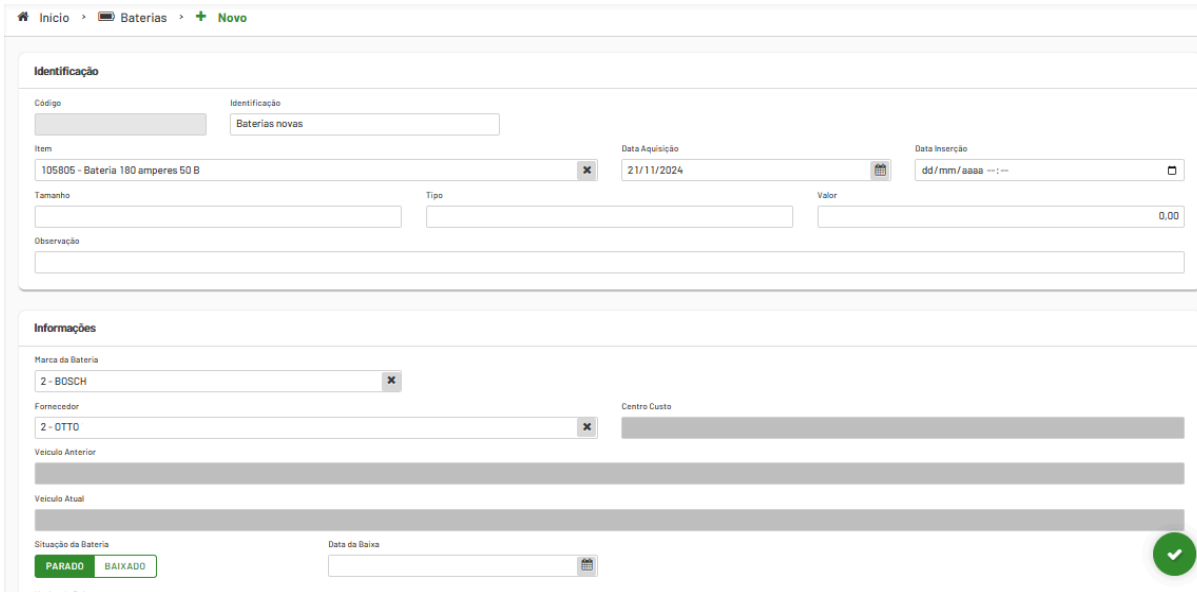
Controle de Baterias

Baterias



Neste painel será listado todos as baterias cadastradas, quando passado o cursor em cima de uma bateria já configurada irá apresentar algumas opções que podem ser realizadas:




Para adicionar uma nova bateria clique no , insira a identificação, o item já configurado no **módulo almoxarifado**, datas de aquisição e inserção e demais campos relacionados a identificação. Logo abaixo teremos as informações da bateria, no qual consiste em marca da bateria, já configurada anteriormente e fornecedor, como veículo atual e veículo anterior; também nesta mesma tela teremos como informe se a bateria está baixada ou parada, caso esteja como baixada você deverá informar o motivo da baixa e a data. após salvar no 



Marcas de Baterias

Para lançar uma nova marca de baterias, basta apenas clicar no , inserir a descrição e salvar no 

Movimentação de Baterias

Neste painel será listado todas as movimentações de baterias, quando passado o cursor em cima de uma movimentação já configurada irá apresentar algumas opções que podem ser realizadas, quando  você poderá:

 Estornar



 Remover

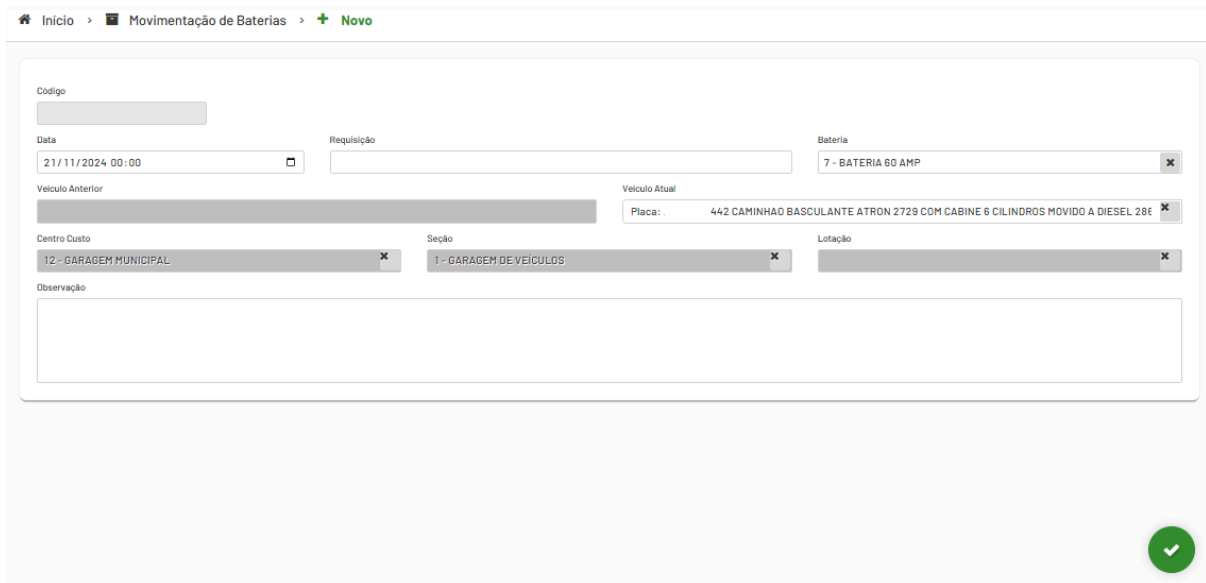
Quando estornado a Situação fica em  você poderá:

 Remover



Editar

Para adicionar uma nova movimentação de bateria clique no , caso a entidade tenha a rotina de requisição, ela poderá ser selecionada em tela, ou seguir com o preenchimento manual com as informações de bateria, incluindo o veículo atual, as demais informações serão preenchidas automaticamente, podendo incluir observações no campo abaixo para melhor documentação. Para salvar clique no .



Controle de Bombas de Combustível

Bomba de combustível

Neste painel será listado todas as bombas de combustível cadastradas no sistema, quando passado o cursor em cima de uma movimentação já configurada irá apresentar algumas opções que podem ser realizadas:




Editar



Visualizar



Remover

Para adicionar uma nova bomba de combustível clique no , informe a descrição, o item já configurado no **módulo almoxarifado**, **centro de custo**, **responsável** pela bomba

e **fornecedor**; além dessas informações, logo abaixo ficam os saldos: **Saldo atual, saldo do dia**, e um registro das **entradas do dia** e **saídas do dia**

Inicio > Bombas de Combustível > + Novo

Código: [] Descrição: Bomba central

Item: 1 - Gasolina Centro Custo: 897 - Almoxarifado Central

Responsável: - PEDRO Fornecedor: 8 - MILTON

Saldo Atual: 0,00 Saldo Inicial do Dia: 0,00

Entradas do dia: [] Saídas do dia: []

Para salvar clique em

Entrada de combustível

Neste painel será listado todas as movimentações de **entrada** de combustível nas bombas cadastradas, quando passado o cursor em cima de uma movimentação já configurada irá apresentar algumas opções que podem ser realizadas quando

Concluída

você poderá:

Estornar

Visualizar

Quando **Não Concluída** você poderá:

Editar

Visualizar

Remover

Para adicionar uma nova entrada clique no , informe a bomba já cadastrada, as informações da nota fiscal de recebimento, tipo de movimentação, se houver empenho dessa entrada também pode ser incluído e a justificativa da entrada.

Após incluir a bomba será aberto o campo de quantidade e valor do recebido, no qual você terá que informar conforme a nota fiscal.

Início > Entrada de Combustível > + Novo

Informações

Lançamento: / 2024

Data: 21/11/2024 Bomba de Combustível: 7 - Bomba Gasolina Nota Fiscal: 12345 Série Nota: 25 Data Emissão: 21/11/2024


Responsável: - ANTONIO Fornecedor: 2618 - POSTO Centro Custo: 897 - Almoxarifado Central

Lei: Convênio: Ano Conv.: Protocolo: Ano Prot.: Tipo Mov.: 2 - Entrada Empenho:


Justificativa: Recebimento semanal

Item	Unidade	Quantidade	Valor	Valor Total
1 - Gasolina	LT	200	5,52	RS 1.104,00

✓ ↩


Para salvar clique em 

Saída de combustível

Neste painel será listado todos as movimentações de **Saída** de combustível nas bombas cadastradas, quando passado o cursor em cima de uma movimentação já configurada irá apresentar algumas opções que podem ser realizadas quando  você poderá:

 Estornar


 Visualizar

Quando  você poderá:

 Editar

 Visualizar

 Remover

Para adicionar uma nova saída clique no , você poderá lançar cinco tipo de saída: **Bomba, avulso, transferência entre bombas, perdas e aferição.**

Bomba: Quando esse lançamento saiu de uma bomba configurada anteriormente, você terá que informar todos os campos, podendo identificar o responsável pela saída, o responsável da retirada, a quilometragem anterior e atual e qual a média do carro, além de informar a quantidade que está sendo disponibilizada para o veículo.

Início > Saída de Combustível > Novo

Lançamento: 13 / 2024

Tipo de Abastecimento

BOMBA AVULSO TRANSFERÊNCIA ENTRE BOMBAS PERDAS AFERIÇÃO

Data Saída: 21/11/2024 Horário: --:--:-- Movimentação: 3 - Saída Requisição: Cupom Fiscal:

Bomba Combustível: 7 - Bomba Gasolina Centro Custo Origem: 897 - Almoxarifado Central Responsável pela Saída: - EVERTON

Responsável pela Retirada: - ANTONIO Motorista:

Veículo / Bem: Placa: 493 AUTOMÓVEL GOL 1.6 MI Lotação:

Centro Custo Destino: 2 - POSTO DE SAUDE Seção:

Quilometragem Anterior: 325.618 Quilometragem Atual: 356.000 Média: 30382

Item	Unidade	Quantidade	Valor	Valor Total
46 - Gasolina	LT	1	0,00	R\$ 0,00

Note que ao tentar realizar uma saída com valor maior que o disponível o campo Quantidade fica em vermelho gerando um alerta.

Avulso: Quando não há vínculo com a bomba de combustível, desta forma você terá que realizar o preenchimento de todos os campos para identificação do que está sendo movimentado, precisando incluir fornecedor e nota fiscal.

Início > Saída de Combustível > Novo

Lançamento: 13 / 2024

Tipo de Abastecimento

BOMBA AVULSO TRANSFERÊNCIA ENTRE BOMBAS PERDAS AFERIÇÃO

Data Saída: 21/11/2024 Horário: --:--:-- Movimentação: 3 - Saída Requisição: Cupom Fiscal:

Centro Custo Origem: 900 - Secretaria de Saude Motorista:

Veículo / Bem: Placa: AGR2895 493 AUTOMÓVEL GOL 1.6 MI Lotação:

Centro Custo Destino: Seção:

Quilometragem Anterior: 325.618 Quilometragem Atual: 326.618 Média: 1000

Fornecedor: 3 - EUROFARMA LABORATORIOS LTDA Nota Fiscal: Série Nota: Data Emissão:

Item	Unidade	Quantidade	Valor	Valor Total
1 - Gasolina	LT	1	50	R\$ 50,00

Transferência entre bombas: Quando você precisar transferir de uma bomba para outra, é importante lembrar que a transferência entre as bombas somente é autorizada quando ambas estão com o mesmo tipo de combustível e o mesmo centro de custo.

Início > Saída de Combustível > Novo

Lançamento: 14 / 2024

Tipo de Abastecimento

BOMBA AVULSO **TRANSFERÊNCIA ENTRE BOMBAS** PERDAS AFERIÇÃO

Data Saída: 21/11/2024 Horário: Movimentação: 12 - Saída por Fracionamento Requisição: Cupom Fiscal:

Bomba Combustível Origem: 7 - Bomba Gasolina Bomba Combustível Destino: 6 - bomba bruno

Centro Custo Origem: Almoarifado Central Centro Custo Destino: Secretaria de Saúde

Item	Unidade	Quantidade	Valor	Valor Total
47 - Gasolina	LT	50	0,00	R\$ 0,00

Perdas: Quando há algum tipo de perda de combustível em uma bomba, exemplo: Roubo, evaporação, vazamento, desta forma basta apenas incluir as informações para registro

Início > Saída de Combustível > Novo

Lançamento: 15 / 2024

Tipo de Abastecimento

BOMBA AVULSO **TRANSFERÊNCIA ENTRE BOMBAS** **PERDAS** AFERIÇÃO

Data Saída: 21/11/2024 Horário: Movimentação: 3 - Saída Requisição: Cupom Fiscal:

Bomba Combustível: 7 - Bomba Gasolina Centro Custo Origem: 897 - Almoarifado Central Responsável pela Saída: - EVERTON

Tipo Perda: 3 - VAZAMENTO Responsável pela Retirada: Motorista:

Lei: Convênio: Ano:

Justificativa de Perda: Tivemos um vazamento dia 20/11

Item	Unidade	Quantidade	Valor	Valor Total
48 - Gasolina	LT	30	0,00	R\$ 0,00

Aferição: Quando há aferição das bombas cadastradas, apenas precisa incluir os campos de movimentação, bomba e a quantidade para registro.

Inicio > Saída de Combustível > + Novo

Lançamento: 16 / 2024

Tipo de Abastecimento

BOMBA AVULSO TRANSFERÊNCIA ENTRE BOMBAS PERDAS **AFERIÇÃO**

Data Saída: 21/11/2024 Horário: ---:-- Movimentação: 22 - Saída com contabilização Requisição: Cupom Fiscal:

Bomba Combustível: 7 - Bomba Gasolina Centro Custo Origem: 887 - Almoxarifado Central

Item	Unidade	Quantidade	Valor	Valor Total
49 - Gasolina	LT	<input type="text" value="0"/>	0,00	RS 0,00

Em todos os casos é necessário salvar clicando em .

Controle de Pneus

Pneus

Neste painel será listado todos os Pneus cadastrados no sistema, quando passado o cursor em cima de um pneu já configurada irá apresentar algumas opções que podem ser realizadas





Editar



Visualizar



Remover

Para incluir um novo Pneu clique em , após você terá que incluir o item configurado no **módulo almoxarifado, Identificação, valor, tamanho, fornecedor, marca do pneu, tipo do pneu** e uma **observação**, após somente salvar no .

Inicio > Pneus > + Novo

Código:



Identificação: Pneus novos Item: 101808 - Pneu 120/80 R18 Data Aquisição: 21/11/2024

Tamanho: 120/80 Valor: 480 Medição Inserção: Km Rodizio:



Fornecedor: 4 - MARCOS Marca Pneu: 3 - GOODYEAR Tipo Pneu: 3 - Convencional Liso

Observações:



Marcas de Pneus

Para lançar uma nova marca de pneu, basta apenas clicar no , inserir a descrição e salvar no 


Posição Pneu

Para lançar uma nova posição de pneu, basta apenas clicar no , inserir a descrição e o código descritivo e após salvar no 

Tipo de Pneus

Para lançar um novo tipo de pneu, basta apenas clicar no , inserir a descrição e salvar no 

Movimentação de Pneus

Neste painel será listado todas as movimentações feitas com os pneus cadastrados no sistema, quando passado o cursor em cima de um pneu já configurada irá apresentar algumas opções que podem ser realizadas quando  você poderá:


 Estornar

 Visualizar

Quando  você poderá:

 Editar

 Remover

Para adicionar clique no , após inserir as informações de veículo ao qual será usado o pneu, hodômetro do veículo, centro de custo, e logo abaixo haverá um campo específico para seleção do pneu que irá utilizar e informar a posição que será usado.

Informações

Número: Data: 21/11/2024 Ordem de Serviço:

Veículo: Placa: AUTOMÓVEL GOL 1.6 MI

Centro Custo: 7 - GABINETE Centro Custo Seção:

Responsável: - EVERTON Lotação:

Observação:

Hodômetro Veículo: 656.000

Pneus

Pneus	Identificação Pneu	Descrição	Posição	Descrição Posição	
3 - PNEU 12-16.5 12 LONAS	dianteiro esquerdo	PNEU 12-16.5 12 LONAS	<input type="text" value="Selecione uma Posição"/> <input type="button" value="1 - Dianteiro"/> <input type="button" value="2 - Traseiro"/>		<input type="button" value="ADICIONAR"/>

salvar no

Consultas

Consultas Dinâmicas

Serve para consulta de relatórios personalizados, caso você tenha basta apenas passar o mouse por cima do relatório desejado e ir na que ficará no lado direito da tela.

Início > **Consultas Dinâmicas**

Nome: Contém: Digite o filtro

Sistema	Módulo	Nome	Versão	
		Consulta Vigência CNH	2	<input type="button" value="Consultar"/>

Consultas movimentação Pneu

Serve para consulta de relatórios de movimentações de pneus, basta apenas selecionar o período, um pneu específico ou por um veículo, após será listado podendo ser aberto os detalhes passando o cursor do mouse em cima da linha desejada e clicando em ,

que desta forma irá abrir mais detalhes da movimentação

Início > Consulta Movimentação Pneu

Dados Básicos

De: 21/11/2023 Até: 21/11/2024

Pneu: 3 - PNEU 12-16.5 12 LONAS Bem/Veiculo: **CONSULTAR**

Código	Exercicio	Data	Medidor	Veiculo	Detalhes
3	2024	21/11/2024	686666	AUTOMOVEL GOL 1.6 MI	

Código	Identificação	Item	Marca	Tipo	Posição
10	pneu dianteiro esquerdo	17998 - PNEU 12-16.5 12 LONAS	Pirelli	Convencional	Dianteiro



Caso deseja fazer a impressão, clique em

Relatórios

Controle de Combustível

Esse relatório irá trazer os dados de consumo de combustível por determinado período, podendo utilizar conta plano e bomba caso configurados anteriormente.

Início > Controle de Combustível

Período: Personalizado De: Até: Conta Plano: Selecionar

Bomba: **PESQUISAR**

Período: 01/10/2024 até 31/10/2024 Bomba: ND Conta Plano: ND

Bomba Combustível	Item	Total Entradas	Total Saídas	Saldo Período	Saldo Geral
5	3 - Diesel	0	10	-10	9990
6	2 - Etanol	0	0	0	0
7	1 - Gasolina	5000	0	5000	5000
Total				14990	

Gastos Gerais

Esse relatório irá trazer os dados de Gastos podendo ser feitas diversas combinações como por exemplo, de um determinado período com determinado motorista.

Gastos Gerais

Filtros: entre as datas 01/10/2024 e 19/11/2024, motorista - 7, tipo item - [Manutenções, Abastecimentos, Baterias, Pneus].

Veículo: AUTOMOVEL GOL 1.6 MI Valor: 13.696,40
Chassi: Placa: Cód Sint.: 2889 Nº Frota: Lotação:

- Baterias							
Número	Data	Hora	N.F./Série-Data N.F.	Identific. Item	Qtde	Valor	Valor Total
357	18/10/24			17034-BATERIA 60 AMP	12,00	10,00	120,00
					Total de Baterias:	12,00	120,00
					Total do Veículo:	12,00	120,00

Veículo: RETROESCAVADEIRA CAT 416 E Valor: 144.559,00
Chassi: Placa: Cód Sint.: 2808 Nº Frota: Lotação:

- Abastecimentos										
Número	Data	Hora	N.F./Série-Data N.F.	Item	Km Ant.	Km	Média	Qtde	Valor	Valor Total
358	21/10/24			1-Gasolina	0			1,00	10,00	10,00
Menor M.: 0		Maior M.:		Media:	Total de Abastecimentos:			1,00	10,00	
								Total do Veículo:	1,00	10,00

Veículo: adfsgsfghdghgh Valor: 0,00
Chassi: Placa: Cód Sint.: Nº Frota: Lotação:

- Baterias							
Número	Data	Hora	N.F./Série-Data N.F.	Identific. Item	Qtde	Valor	Valor Total
368	23/10/24			17034-BATERIA 60 AMP	10,00	10,00	100,00
					Total de Baterias:	10,00	100,00

- Pneus							
Número	Data	Hora	N.F./Série-Data N.F.	Identific. Item	Qtde	Valor	Valor Total
368	23/10/24			17998-PNEU 12-16.5 12 LONAS	1,00	10,00	10,00
					Total de Pneus:	1,00	10,00

Média de Consumo

Esse relatório irá trazer os dados de Média de consumo, podendo ser filtrado apenas por data e veículo, caso você não selecione o veículo há a opção de agrupamento por modelo e ordenação por consumo crescente

Início > Média de Consumo

Informações

De: 03/07/2023 Até: 19/11/2024 Veículo:

Agrupar por modelo Ordenar consumo crescente

Ordem Serviço

Esse relatório irá trazer os dados de ordens de serviços conforme filtros realizados com datas apenas ou podendo mesclar com demais filtros dispostos em tela. Exemplo, todas as ordens de serviços para um determinado veículo no período de 6 meses.

Ordem Serviço


Nº Ordem: 28/2024	Data: 11/10/2024	Aberta	Tipo: Interna									
Portador:		Autorizado por:										
Tipo de Serviço: Serviços		Lotação:										
Fornecedor: PREFEITURA MUNICIPAL		Fiscal:										
Veículo: - VEICULO MICRO ONIBUS VOLARE C/ACESSIBILIDADE			Medição:									
Nº Ordem: 29/2024	Data: 11/10/2024	Aberta	Tipo: Interna									
Portador:		Autorizado por:										
Tipo de Serviço: Serviços		Lotação:										
Fornecedor: PREFEITURA MUNICIPAL		Fiscal:										
Veículo: - VEICULO MICRO ONIBUS VOLARE C/ACESSIBILIDADE			Medição:									
<table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Unidade</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>17998 PNEU 12-16.5 12 LONAS</td><td>UND</td><td>10,00</td></tr><tr><td colspan="2">Total:</td><td>10,00</td></tr></tbody></table>	Item	Unidade	Quantidade	17998 PNEU 12-16.5 12 LONAS	UND	10,00	Total:		10,00			
Item	Unidade	Quantidade										
17998 PNEU 12-16.5 12 LONAS	UND	10,00										
Total:		10,00										
Nº Ordem: 34/2024	Data: 19/11/2024	Aberta	Tipo: Interna									
Portador: Nájela Silva		Autorizado por:										
Tipo de Serviço: Serviços		Lotação:										
Fornecedor: CONSAMA -		Fiscal:										
Veículo: - VEICULO MICRO ONIBUS VOLARE C/ACESSIBILIDADE			Medição:									
Serviço a Executar:												
<table border="1"><thead><tr><th>Item</th><th>Unidade</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>17034 BATERIA 60 AMP</td><td>PC</td><td>1,00</td></tr><tr><td colspan="2">Total:</td><td>1,00</td></tr></tbody></table>	Item	Unidade	Quantidade	17034 BATERIA 60 AMP	PC	1,00	Total:		1,00			
Item	Unidade	Quantidade										
17034 BATERIA 60 AMP	PC	1,00										
Total:		1,00										

Relatórios dinâmicos

Apenas irá apresentar relatório quando personalizado.

Requisição por veículo

Esse relatório irá trazer os dados de requisições feitas por veículo podendo ser utilizado filtro de apenas datas sendo personalizado, últimos 30 dias, última semana e último mês

ou e/ou mesclar com o filtro de veículo e requisição, após clicar no ícone  no canto inferior da tela o relatório , o sistema irá gerar o relatório.

Veículo: 1009 - VEICULO VW SAVEIRO COR BRANCA MOTOR 1.6 8V BICOMBUSTIVEL, Placa:

Número	Data	Medição	Item	Descrição	Und.	Qtde	Valor	Valor Total
62/ 2024	01/11/2024	136.015,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
67/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
68/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
69/ 2024	01/11/2024	136.015,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
70/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
71/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
72/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
73/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
74/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
75/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
76/ 2024	01/11/2024	131.000,00	7874	ÓLEO DIESEL S10	LTS	1,00	0,00	0,00
55/ 2024	01/11/2024	0,00	1	Gasolina	LT	1,00	0,00	0,00
56/ 2024	01/11/2024	136.015,00	1	Gasolina	LT	1,00	0,00	0,00
57/ 2024	01/11/2024	0,00	3	Diesel	LT	0,00	0,00	0,00
58/ 2024	01/11/2024	136.015,00	2	Etanol	LT	0,00	0,00	0,00
59/ 2024	01/11/2024	136.015,00	1	Gasolina	LT	1,00	0,00	0,00
61/ 2024	01/11/2024	136.015,00	1	Gasolina	LT	1,00	0,00	0,00
61/ 2024	01/11/2024	136.015,00	1	Gasolina	LT	1,00	10,00	10,00
63/ 2024	01/11/2024	131.000,00	3	Diesel	LT	0,00	0,00	0,00
64/ 2024	01/11/2024	136.015,00	1	Gasolina	LT	1,00	0,00	0,00
65/ 2024	01/11/2024	22.419,00	1	Gasolina	LT	1,00	0,00	0,00

Itens veículo

Esse relatório irá trazer os dados de itens no veículo, conforme o filtro utilizado, podendo ser apenas por períodos de datas e/ou mesclar com o filtro de veículo, item ou

identificador, após clicar em **PESQUISAR**, será listada os itens vinculados ao veículos.

Início > **Itens veículo**

Informações

De: Até: Veículo: Item:

Identificador:

PESQUISAR

Veículo	Item	Identificação	Implantação	Vencimento
494 - CAMINHÃO COLETOR E COMPACTADOR DE LIXO	1 - Gasolina	6871	08/11/2024	08/11/2024
440 - CAMINHÃO BASCULANTE FORD CARGO 1519 B	1 - Gasolina	6872	08/11/2024	08/11/2024

Prestação de contas

Gerar Arquivos Prestação de Contas

Neste painel irá listar todas as tabelas a serem geradas para a prestação de contas. Podendo ser selecionada uma a uma ou todas de uma só vez. Para gerar apenas precisa selecionar a tabela que necessita gerar o arquivo, selecionar o mês e após gerar ZIP no canto inferior direito. (Se não houver informação, não será listado).

Inicio > Gerar Arquivos Prestação de Contas

Antes de exportar os arquivos, consulte dados do período como o Estoque em: [CLIQUE AQUI](#)

Filtros Frotas

Código Patrimonial:

Código TCE:

Ano:

Mês:

Arquivos Frotas

Selecionar todos os arquivos

HodometroHorimetro

ConsumoCombustivel

EstoqueCombustivel

Gerar arquivos

elotech



**Em caso de dúvidas,
nossos canais de
comunicação e suporte
estão à disposição.**

Telefone: (44) 4009 3550

E-mail: atendimento@elotech.com.br

Lembrando que nosso Portal de Atendimento mudou:

<https://elotech.movidesk.com/>

